

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023

№ 1053

О Положении об утверждении уставов городских казачьих обществ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», Приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об утверждении уставов городских казачьих обществ (приложение).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по взаимодействию с общественностью, международным связям и обеспечению деятельности мэрии.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр города Ярославля

А.В. Молчанов

Положение
об утверждении уставов городских казачьих обществ

1. Положение об утверждении уставов городских казачьих обществ (далее – Положение) определяет перечень основных документов, необходимых для утверждения уставов городских казачьих обществ, указанных в пункте 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», предельные сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, общий порядок принятия решений об утверждении этих уставов.

2. Мэр города Ярославля утверждает уставы городских казачьих обществ, осуществляющих свою деятельность на территории города Ярославля.

3. Утверждение уставов городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Ярославля, осуществляется после их согласования с атаманом отдельского казачьего общества в установленном порядке.

4. Для утверждения устава действующего городского казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава направляет мэру города Ярославля заявление об утверждении устава городского казачьего общества с приложением следующих документов:

- копий документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления городского казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом городского казачьего общества;

- копии протокола заседания высшего органа управления городского казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого общества;

- копии письма о согласовании устава городского казачьего общества атаманом отдельского казачьего общества;

- устава городского казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Для утверждения устава создаваемого городского казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого городского казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава этого казачьего общества направляет мэру города Ярославля заявление об утверждении устава городского казачьего общества с приложением следующих документов:

- копий документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) городского казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

- копии протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава городского казачьего общества;

- копии письма о согласовании устава городского казачьего общества атаманом отдельского казачьего общества;

- устава городского казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Указанные в пунктах 4 и 5 Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана городского казачьего общества либо уполномоченного лица.

Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана городского казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

7. Отдел по связям с общественностью мэрии города Ярославля обеспечивает рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 Положения, и принятие мэром города Ярославля решения по ним в течение 30 календарных дней со дня поступления в мэрию города Ярославля указанных документов.

О принятом решении об утверждении либо об отказе в утверждении устава городского казачьего общества атаман городского казачьего общества либо уполномоченное лицо уведомляется в письменной форме в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

8. Решение об утверждении устава городского казачьего общества оформляется постановлением мэра города Ярославля, копия которого направляется атаману городского казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 7 Положения.

9. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава городского казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

10. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего городского казачьего общества являются:

- несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления городского казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом городского казачьего общества;

- непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

- наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

11. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого городского казачьего общества являются:

- несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) городского казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

- непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

- наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

12. Отказ в утверждении устава городского казачьего общества не является препятствием для повторного направления мэру города Ярославля заявления об утверждении устава городского казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

13. Повторное направление заявления об утверждении устава городского казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 Положения, и принятие по этому заявлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 7 – 11 Положения.

Предельное количество повторных направлений заявления об утверждении устава городского казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 Положения, не ограничено.
