

Результат предоставления услуги выдать: \_\_\_\_\_  
(лично в департаменте; в МФЦ;  
по электронной почте; через Единый портал)

Приложение: \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя, представителя заявителя) (подпись)  
Документы принял \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста) (подпись)  
Номер и дата запроса в реестре предоставления сведений № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к регламенту

Департамент градостроительства мэрии города Ярославля

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об оплате предоставления сведений, документов и материалов, содержащихся  
в государственных информационных системах  
обеспечения градостроительной деятельности  
на запрос № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или наименование заявителя)

Сведения, документы, материалы ГИСОГД (согласно статье 56 Градостроительно-го кодекса Российской Федерации) предоставляются за плату в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» (далее – Постановление Правительства).

Расчет по оплате запрашиваемых сведений, документов, материалов в соответствии с Постановлением Правительства	Общий размер платы за предоставление услуги

Оплата за предоставление муниципальной услуги должна быть произведена в полном объеме в течение 7 рабочих дней со дня направления заявителю настоящего уведомления путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Уникальный идентификатор начисления (УИН) – \_\_\_\_\_  
(присваивается Управлением Казначейства по ЯО  
в рамках межведомственного взаимодействия)

Получатель: УФК ПО Ярославской области (департамент градостроительства мэрии города Ярославля);  
ИНН 7604092913 / КПП 760401001;  
Банк: \_\_\_\_\_; БИК \_\_\_\_\_;  
Казначейский счет (р/с) \_\_\_\_\_;  
Единый казначейский счет (кор/с) \_\_\_\_\_;  
ОКТМО \_\_\_\_\_; КБК \_\_\_\_\_.

Назначение платежа: плата за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

Сведения будут предоставлены в течение 5 рабочих дней со дня подтверждения факта оплаты за предоставление муниципальной услуги в соответствии со способом получения, указанным в запросе.

В случае отсутствия в департаменте информации об осуществлении заявителем оплаты или осуществления оплаты не в полном объеме в предоставлении запрашиваемых сведений будет отказано.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата направления уведомления)

Приложение 3  
к регламенту

Блок – схема  
последовательности административных процедур  
предоставления муниципальной услуги



Приложение 4  
к регламенту

**РЕЕСТР**  
предоставления сведений, документов и материалов, содержащихся  
в государственных информационных системах  
обеспечения градостроительной деятельности

Номер и дата регистрации запроса	Ф.И.О. или наименование заявителя	Способ подачи запроса (МФЦ / ЕП / ДГ)	Информация о расчете начисления по ПП РФ от 13.03.2020 № 279	Сумма начисления, руб.	Дата направления уведомления об оплате	Дата подтверждения факта оплаты	Информация о готовности результата оказания услуги (дата или реквизиты исходящего документа)	Информация о выдаче результата оказания услуги заявителю
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.08.2022

№ 702

**О внесении изменения в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом города Ярославля, постановлением мэра города Ярославля от 11.06.2009 № 1727 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня

муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением мэрии города Ярославля от 06.02.2019 № 116 (в редакции постановлений мэрии города Ярославля от 28.03.2019 № 325, от 27.06.2019 № 758 от 30.09.2019 № 1099, от 10.02.2020 № 103, от 25.05.2020 № 442, от 18.08.2020 № 750, от 28.10.2020 № 1053, от 26.02.2021 № 155, от 24.06.2021 № 593, от 22.09.2021 № 881, от 20.06.2022 № 567), изменение, исключив строку 3.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

**Заместитель мэра города Ярославля  
по вопросам социально-экономического  
развития города**

**И.В. МОТОВИЛОВ**