

**МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Приложение  
к постановлению мэрии  
от 17.07.2020 № 648

17.07.2020

№ 648

**О подготовке проекта межевания территории, ограниченной Советским пер., Волжской наб., ул. Революционной, пл. Челюскинцев в Кировском районе города Ярославля**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением мэра города Ярославля от 29.03.2006 № 1028 «Об обеспечении подготовки документации по планировке территории города Ярославля», решениями комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Ярославля (протоколы от 24.04.2020 № 4, от 29.05.2020 № 5), учитывая предложение акционерного общества «Ярославский технический углерод имени В.Ю. Орлова» от 18.03.2020 о подготовке проекта межевания территории и безвозмездной передаче его в муниципальную собственность,

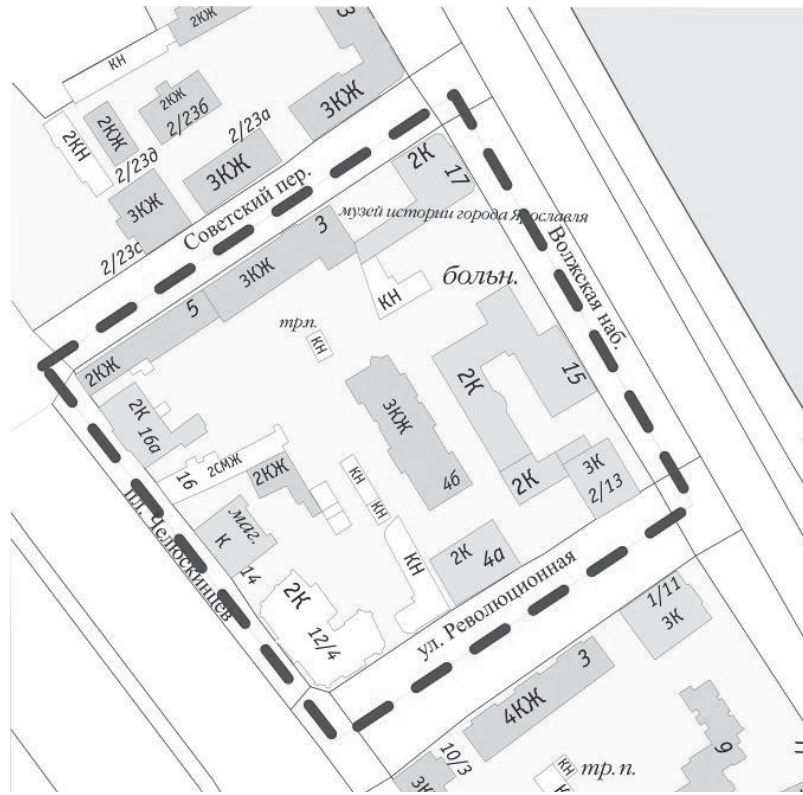
МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект межевания территории, ограниченной Советским пер., Волжской наб., ул. Революционной, пл. Челюскинцев в Кировском районе города Ярославля, границы которой отображены на схеме (приложение).
2. Установить, что предложения физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в департамент градостроительства мэрии города Ярославля (Революционный пр-д, д. 6) в течение 20 дней со дня официального опубликования постановления.
3. Опубликовать постановление в газете «Городские новости» в течение 3 дней со дня его принятия и разместить на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по вопросам градостроительства.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр города Ярославля

**В.М. ВОЛКОВ**

Схема границ территории, ограниченной Советским пер., Волжской наб., ул. Революционной, пл. Челюскинцев в Кировском районе города Ярославля



— — — — — граница территории для подготовки проекта межевания.

**Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля объявляет конкурс на включение в кадровый резерв по отрасли «Социальная политика»:**

**1. На должность руководителя муниципального казенного учреждения «Дом ночного пребывания для лиц без определенного места жительства и занятий города Ярославля» (далее – ДНП).**

**Требования к квалификации.**

Кандидат на должность должен иметь:

- высшее профессиональное образование;
- опыт работы на руководящих должностях не менее 3 лет;

**Требования к профессиональным знаниям и навыкам**

**Знания:**

- федерального и регионального законодательства и других нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения;
- основ гражданского законодательства;
- основ бюджетного и налогового законодательства;
- основ законодательства о государственных закупках;
- основ трудового законодательства;
- основных направлений государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области социального обслуживания федерального и регионального уровня;
- современных методов организации социального обслуживания населения, включая международный опыт;
- основ управления персоналом организации;
- теории управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления;
- теоретических основ управления персоналом, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организации оплаты труда;
- основ финансового, бухгалтерского и статистического учета;
- принципов бюджетирования и контроля расходов;
- основ этики и психологии делового общения;
- русского языка (деловой стиль).

**Навыки:**

- планирования деятельности организации, разработки программ, формирования системы показателей деятельности организации и работников;
- организации работы персонала, постановки цели и формулировки задач, определения приоритетов;
- выработки вариантов решений и оценки рисков, связанных с их реализацией;
- анализа данных финансовой и статистической отчетности;
- использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе Интернет-ресурсов;
- планирования ресурсного обеспечения в организации (финансовые, технические и кадровые ресурсы);
- применения информационных технологий для контроля за расходованием финансовых средств организации;
- осуществления консультирования клиентов в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращения возможных конфликтных ситуаций;
- проведения публичных выступлений, в том числе в средствах массовой информации, по вопросам социального обслуживания населения;
- подготовки презентационных и информационно-аналитических материалов, статей, справок о деятельности организации, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации;
- анализа социально-экономической, социально-демографической ситуации;
- разработки проектов нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.

**2. На должность руководителя муниципального учреждения здравоохранения «Санаторий «Ясные зори» (далее – МУЗ «Санаторий «Ясные зори»).**

**Требования к квалификации**

Кандидат на должность должен иметь:

- высшее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология», послевузовское профессиональное образование и/или дополнительное профессиональное образование, сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» или высшее профессиональное (экономическое, юридическое) образование и специальная подготовка по менеджменту

в здравоохранении;

- стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

**Требования к профессиональным знаниям и навыкам**

**Знания:**

- Конституции Российской Федерации;
- законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- теоретических основ социальной гигиены и организации здравоохранения; системы управления и организации труда в здравоохранении; статистику состояния здоровья населения;
- критериев оценки и показателей, характеризующих состояние здоровья населения; организации медико-социальной экспертизы; организации социальной и медицинской реабилитации больных;
- медицинской этики;
- психологии профессионального общения;
- основ трудового законодательства;
- основ менеджмента;
- порядка заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров;
- основ страховой медицины;
- правил по охране труда и пожарной безопасности;
- основ медицины катастроф.

**Навыки:**

- планирования деятельности организации, разработки программ, формирования системы показателей деятельности организации и работников;
- организации работы персонала, постановки цели и формулировки задач, определения приоритетов;
- выработки вариантов решений и оценки рисков, связанных с их реализацией;
- анализа данных финансовой и статистической отчетности;
- использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе Интернет-ресурсов;
- планирования ресурсного обеспечения в организации (финансовые, технические и кадровые ресурсы);
- применения информационных технологий для контроля за расходованием финансовых средств организации;
- осуществления консультирования пациентов в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращения возможных конфликтных ситуаций;
- проведения публичных выступлений, в том числе в средствах массовой информации;
- подготовки презентационных и информационно-аналитических материалов, статей, справок о деятельности организации, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации;
- анализа социально-экономической, социально-демографической ситуации;
- разработки проектов нормативных и методических документов.

**Для участия в конкурсе кандидату необходимо представить:**

- личное заявление, содержащее согласие на обработку персональных данных (заполняется при подаче документов);
  - собственноручно заполненную и подписанную анкету (с фотографией размером 3x4) по форме, утвержденной постановлением мэрии города Ярославля от 27.04.2015 № 791;
  - документ, удостоверяющий личность (и его копию);
  - документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки, заверенная по месту работы, документы об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания), и их копии.
- Приём документов** осуществляется до **07.08.2020** (включительно) в отсканированном виде, в том числе анкеты и заявления, содержащие собственноручную подпись заявителя, по адресу: Rogozinaem@city-yar.ru. Заявление должно содержать контактный телефон и актуальный e-mail адрес заявителя, по которым с ним осуществляется связь. По результату поступления документов заявителю направляется электронное уведомление об их приеме или отклонении для устранения недостатков.

**Условие проведения конкурса:**

- индивидуальное собеседование.

Предполагаемые дата, время и место проведения собеседования – **11.08.2020** в **15.00** в департаменте по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля по адресу: г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 15, каб. 29.

Решение о дате и времени проведения собеседования может быть изменено в зависимости от числа претендентов, допущенных для участия в конкурсе.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить по тел.: (4852) 40-46-04, 40-96-62.