

**МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.06.2021

№ 536

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления мэрии города Ярославля «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, городской округ город Ярославль, город Ярославль, улица Малая Пролетарская, земельный участок 19, – «автомобильные мойки», код 4.9.1.3»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением муниципалитета города Ярославля от 24.10.2005 № 135 «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городе Ярославле», постановлением мэрии города Ярославля от 21.08.2019 № 955 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения по прилагаемому проекту постановления мэрии города Ярославля «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, городской округ город Ярославль, город Ярославль, улица Малая Пролетарская, земельный участок 19, – «автомобильные мойки», код 4.9.1.3».
2. Провести общественные обсуждения по проекту постановления мэрии города Ярославля, указанному в пункте 1 постановления, в период с 21.06.2021 по 28.06.2021 на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в ходе проведения экспозиции.
3. Создать оргкомитет по проведению общественных обсуждений по проекту постановления мэрии города Ярославля, указанному в пункте 1 постановления, и утвердить его состав (приложение).
4. Экспозицию проекта постановления мэрии города Ярославля, указанного в пункте 1 постановления, и информационных материалов к нему провести в комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля по адресу: город Ярославль, ул. Нахимсона, д. 8, фойе (1 этаж), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 16.00 в период с 21.06.2021 по 28.06.2021.
5. Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 7 (тел.: 40-37-13) по графику, указанному в пункте 4 постановления.
6. Установить, что:
 - информационные материалы к проекту постановления мэрии города Ярославля, указанному в пункте 1 постановления, включают в себя текстовую часть, фрагмент карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки города Ярославля, схему расположения земельного участка, схему границ территории, в пределах которой находится земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;
 - проведение и определение результатов общественных обсуждений осуществляется в соответствии с решением муниципалитета города Ярославля от 24.10.2005 № 135 «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городе Ярославле»;
 - предложения и замечания по проекту постановления мэрии города Ярославля, указанному в пункте 1 постановления, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляют в письменном виде до 28.06.2021 в комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля по адресу: город Ярославль, ул. Депутатская, д. 9, каб. 6, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: город Ярославль, ул. Нахимсона, д. 8, каб. 7, а также в электронном виде на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Разместить постановление на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по истечении семи дней со дня его официального опубликования.
 - 8. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.
 - 9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель мэра города Ярославля
по социальной политике**

Е.И. НОВИК

**МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

00.00.2021

Проект №

№

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, городской округ город Ярославль, город Ярославль, улица Малая Пролетарская, земельный участок 19, – «автомобильные мойки», код 4.9.1.3

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением мэрии города Ярославля от 21.08.2019 № 955 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от _____, заключение от _____), рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Ярославля (протокол от _____ № _____),

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:23:040605:36 по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, городской округ город Ярославль, город Ярославль, улица Малая Пролетарская, земельный участок 19, – «автомобильные мойки», код 4.9.1.3.
2. Гусейнову Х.С. оглы выполнить мероприятия, связанные с государственным кадастровым учетом земельного участка.
3. Опубликовать постановление в газете «Городские новости» и разместить его на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

(наименование должностного лица городского самоуправления)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
---	-----------	----------------

**Приложение
к постановлению мэрии
от 15.06.2021 № 536**

Состав оргкомитета по проведению общественных обсуждений по проекту постановления мэрии города Ярославля «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, городской округ город Ярославль, город Ярославль, улица Малая Пролетарская, земельный участок 19, – «автомобильные мойки», код 4.9.1.3»

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| Антипина Ирина Викторовна | - | начальник отдела по содержанию территорий Красноперекопского района территориальной администрации Красноперекопского и Фрунзенского районов мэрии города Ярославля; |
| Бабина Тамара Дмитриевна | - | председатель ТОС «Петропавловский» (по согласованию); |
| Волочунас Дмитрий Викторович | - | депутат муниципалитета города Ярославля; |
| Захарычев Сергей Александрович | - | главный специалист отдела по содержанию территорий Красноперекопского района территориальной администрации Красноперекопского и Фрунзенского районов мэрии города Ярославля; |
| Карташева Оксана Александровна | - | главный специалист отдела управления муниципальными землями комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля; |
| Скупнова Татьяна Владимировна | - | начальник отдела организационной работы и взаимодействия с общественностью территориальной администрации Красноперекопского и Фрунзенского районов мэрии города Ярославля. |

Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля объявляет конкурс на включение в кадровый резерв по отрасли «Социальная политика» на должности:

- руководителя муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Светоч» Дзержинского района г.Ярославля» (далее – КЦСОН);
- руководителя муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Заволжского района г.Ярославля» (далее – КЦСОН);
- руководителя муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района г.Ярославля» (далее – КЦСОН);
- руководителя муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекопского района г.Ярославля» (далее – КЦСОН);
- руководителя муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района г.Ярославля» (далее – КЦСОН);
- руководителя муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Фрунзенского района г.Ярославля» (далее – КЦСОН);
- руководителя муниципального казенного учреждения «Центр социальных выплат» города Ярославля» (далее – ЦСВ).

Требования к квалификации

Кандидат на должность должен иметь:

- высшее профессиональное образование;
- опыт работы на руководящих должностях не менее 3 лет;

Требования к профессиональным знаниям и навыкам

Знания:

- Федерального и регионального законодательства и других нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения (для должностей руководителей КЦСОН);
- Федерального и регионального законодательства и других нормативных правовых актов в сфере социальной поддержки (для должности руководителя ЦСВ);
- Основ гражданского законодательства;
- Основ бюджетного и налогового законодательства;
- Основ законодательства о государственных закупках;
- Основ трудового законодательства;
- Основных направлений государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области социального обслуживания федерального и регионального уровня (для должностей руководителей КЦСОН);
- Основных направлений государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области социальной поддержки федерального и регионального уровня (для должности руководителя ЦСВ);
- Современных методов организации социального обслуживания населения, включая международный опыт (для должностей руководителей КЦСОН);
- Современных методов организации социальной поддержки населения, включая международный опыт (для должности руководителя ЦСВ);
- Основ управления персоналом организации;
- Теории управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления;
- Теоретических основ управления персоналом, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организации оплаты труда;
- Основ финансового, бухгалтерского и статистического учета;

- Принципов бюджетирования и контроля расходов;
- Основ этики и психологии делового общения;
- Русского языка (деловой стиль).

Навыки:

- Планирования деятельности организации, разработки программ, формирования системы показателей деятельности организации и работников;
- Организации работы персонала, постановки цели и формулировки задач, определения приоритетов;
- Выработки вариантов решений и оценки рисков, связанных с их реализацией;
- Анализа данных финансовой и статистической отчетности;
- Использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе интернет-ресурсов;
- Планирования ресурсного обеспечения в организации (финансовые, технические и кадровые ресурсы);
- Применения информационных технологий для контроля за расходованием финансовых средств организации;
- Осуществления консультирования клиентов в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращения возможных конфликтных ситуаций;
- Проведения публичных выступлений, в том числе в средствах массовой информации, по вопросам социального обслуживания населения (для должностей руководителей КЦСОН);
- Проведения публичных выступлений, в том числе в средствах массовой информации, по вопросам социальной поддержки населения (для должности руководителя ЦСВ);
- Подготовки презентационных и информационно-аналитических материалов, статей, справок о деятельности организации, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации;
- Анализа социально-экономической, социально-демографической ситуации;
- Разработки проектов нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.

Для участия в конкурсе кандидату необходимо представить:

- личное заявление, содержащее согласие на обработку персональных данных (заполняется при подаче документов);
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (с фотографией размером 3х4) по форме, утвержденной постановлением мэрии города Ярославля от 27.04.2015 № 791;
- документ, удостоверяющий личность (и его копию);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки, заверенная по месту работы, документы об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания), и их копии;

Прием документов осуществляется по 09.07.2021 года (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 по адресу: Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля, г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 15, каб. 26.

Условие проведения конкурса:

- индивидуальное собеседование.
- Предполагаемые дата, время и место проведения собеседования – 12.07.2021 года, в 15.00 в департаменте по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля, г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 15, каб. 29.
- Решение о дате и времени проведения собеседования может быть изменено в зависимости от числа претендентов, допущенных для участия в конкурсе.
- Дополнительную информацию о конкурсе можно получить по тел. (4852) 30-30-52-86, e-mail: eaorlova@city-yar.ru