

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2022

№ 1059

**О внесении изменений
в постановление мэрии
города Ярославля
от 26.06.2020 № 502**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 4 постановления Правительства Ярославской области от 28.09.2017 № 732-п «Об утверждении Порядка использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии города Ярославля от 26.06.2020 № 502 «Об утверждении Порядка использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» (в редакции постановлений мэрии города Ярославля от 19.01.2022 № 52, от 27.05.2022 № 483) следующие изменения:

1) в констатирующей части слова «пунктами 4 и 5» заменить словами «пунктами 4, 5 и 11»;

2) пункт 1 после слов «(далее – закупки малого объема)», дополнить словами «пунктом 11 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», »;

3) в приложении «Порядок использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области»:

- в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» (далее – Порядок) устанавливает правила проведения посредством государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Ярославля в случаях, установленных пунктами 4, 5 и 11 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в случае принятия комиссией по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области, образованной указом Губернатора Ярославской области от 15.03.2022 № 54 «Об образовании комиссии по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области», решения, определяющего особенности и порядок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).»;

в пункте 1.3:

в абзаце шестом слова «малого объема (далее – участник закупки)» исключить;

в абзаце седьмом слова «малого объема» исключить;

дополнить абзацами следующего содержания:

«закупки малого объема – закупки товаров, работ и услуг, осуществляемые в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ; закупки товаров, работ и услуг, производство, выполнение или оказание которых осуществляются учреждением и (или) предприятием уголовно-исполнительной системы, в том числе для нужд исключительно организаций, предприятий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации, – закупки товаров, работ и услуг, осуществляемые в случае, установленном пунктом 11 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

сервис «Витрина предложений поставщиков» – сервис для размещения участниками закупок и уполномоченными сотрудниками организаций, предприятий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Ярославской области информации о предлагаемых товарах, работах, услугах с указанием цен и срока их действия;

несостоявшаяся закупка – закупка малого объема, по которой до окончания срока приема ценовых предложений не поступило ни одного ценового предложения или все участники закупки отказались от заключения контракта.»;

дополнить пунктом 1.4¹ следующего содержания:

«1.4¹. Заказчики вправе применять Порядок при осуществлении закупок с использованием сервиса «Витрина предложений поставщиков», а именно: закупки малого объема с начальной ценой контракта до 10 тысяч рублей, несостоявшихся закупок, закупок товаров, работ и услуг, производство, выполнение или оказание которых осуществляются учреждением и (или) предприятием уголовно-исполнительной системы, в том числе для нужд исключительно организаций, предприятий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации.»;

- абзац первый пункта 2.8 раздела 2 после слов «заключить контракт» дополнить словами «с использованием сервиса «Витрина предложений поставщиков» или»;

- раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заключение контракта

3.1. В случае осуществления закупок в соответствии с абзацами вторым – четвертым пункта 1.4 раздела 1 Порядка заказчики применяют положения пунктов 3.2 – 3.8 настоящего раздела Порядка.

3.2. При наличии ценовых предложений контракт заключается в электронной форме на условиях, указанных в ГоИС «Госзакупки ЯО», с победителем закупки.

3.3. В течение 1 рабочего дня с даты размещения протокола результата запроса цен заказчик формирует и направляет победителю закупки посредством ГоИС «Госзакупки ЯО» проект контракта.

3.4. В течение 1 рабочего дня с даты получения уведомления о направлении проекта контракта победитель закупки вправе:

подписать проект контракта и направить его заказчику;

сформировать протокол разногласий и направить его заказчику;

отказаться от заключения контракта.

3.5. В случае если победитель закупки не совершил в течение 1 рабочего дня действий, указанных в пункте 3.4 настоящего раздела Порядка, в закрытой части ГоИС «Госзакупки ЯО» автоматически формируется и направляется заказчику уведомление об уклонении победителя закупки от заключения контракта.

В случае осуществления закупки в соответствии с абзацем четвертым пункта 1.4 раздела 1 Порядка заказчик вправе отказаться от заключения контракта, если победитель закупки представил недостоверные сведения о своем соответствии требованиям частей 1, 1¹, 2 и 2¹ статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.6. В течение 1 рабочего дня с даты получения подписанного победителем закупки проекта контракта заказчик подписывает проект контракта усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на подписание контракта, и направляет контракт победителю закупки. С момента подписания проекта контракта заказчиком контракт считается заключенным.

Сведения о заключенном контракте подлежат размещению в реестре контрактов ГоИС «Госзакупки ЯО» в течение 5 рабочих дней с даты его заключения.

3.7. В случае направления победителем закупки протокола разногласий заказчик в течение 1 рабочего дня со дня направления указанного протокола формирует новую версию проекта контракта с указанием информации о внесенных изменениях и направляет новую версию проекта контракта победителю закупки. Повторное направление протокола разногласий не допускается.

3.8. В случае если победитель закупки отказался от заключения контракта в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего раздела Порядка, не подписал проект контракта или не направил протокол разногласий либо если заказчик отказался от заключения контракта по основанию, предусмотренному абзацем вторым пункта 3.5 настоящего раздела Порядка, заказчик вправе заключить контракт посредством ГоИС «Госзакупки ЯО» в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты наступления соответствующего события, с участником закупки, сделавшим аналогичное ценовое предложение, либо при отсутствии такого участника закупки – с участником закупки, сделавшим следующее за минимальным ценовое предложение. Контракт с таким участником закупки заключается в соответствии с пунктами 3.4 – 3.7 настоящего раздела Порядка. При наличии нескольких одинаковых ценовых предложений от участников закупки приоритет имеет ценовое предложение, которое поступило ранее в соответствии с рейтингом ценовых предложений.

В случае отказа всех участников закупки от заключения контракта заказчик вправе заключить контракт с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования ГоИС «Госзакупки ЯО» на условиях, указанных в ГоИС «Госзакупки ЯО», по цене не выше начальной цены контракта.

3.9. Заказчик вправе заключить контракт в электронной форме с использованием сервиса «Витрина предложений поставщиков» в случаях, указанных в пункте 1.4¹ раздела 1 Порядка.

3.9.1. В случае если с использованием сервиса «Витрина предложений поставщиков» размещено предложение поставщика (подрядчика, исполнителя), удовлетворяющее условиям закупки заказчика, заказчик формирует и направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) проект контракта посредством ГоИС «Госзакупки ЯО» в соответствии с инструкциями по работе с сервисом «Витрина предложений поставщиков», размещенными в ГоИС «Госзакупки ЯО».

3.9.2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в течение 1 рабочего дня с даты получения проекта контракта вправе:

подписать проект контракта и направить его заказчику;

сформировать протокол разногласий и направить его заказчику;

отказаться от заключения контракта.

3.9.3. В течение 1 рабочего дня с даты получения подписанного поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проекта контракта заказчик подписывает проект контракта усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на подписание контракта, и направляет контракт поставщику (подрядчику, исполнителю). С момента подписания проекта контракта заказчиком контракт считается заключенным.

Сведения о заключенном контракте подлежат размещению в реестре контрактов ГоИС «Госзакупки ЯО» в течение 5 рабочих дней с даты его заключения.

3.9.4. В случае направления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) протокола разногласий заказчик в течение 1 рабочего дня со дня направления указанного протокола формирует новую версию проекта контракта с указанием информации о внесенных изменениях и направляет новую версию проекта контракта поставщику (подрядчику, исполнителю). Повторное направление протокола разногласий не допускается.

3.9.5. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не совершил в течение 1 рабочего дня действий, указанных в подпункте 3.9.2 настоящего пункта, в закрытой части ГоИС «Госзакупки ЯО» автоматически формируется и направляется заказчику уведомление об уклонении поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта.»

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по вопросам социально-экономического развития города.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр города Ярославля

А.В. МОЛЧАНОВ

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2022

№ 1061

**О внесении изменения в Порядок
выявления, перемещения,
временного хранения объектов
сферы услуг в области досуга,
самовольно размещенных
на территории общего пользования
города Ярославля**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями муниципалитета города Ярославля от 30.01.2004 № 306 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Ярославля», от 12.09.2006 № 307 «Об утверждении Положения о территориальной администрации мэрии города Ярославля»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок выявления, перемещения, временного хранения объектов сферы услуг в области досуга, самовольно размещенных на территории общего пользования города Ярославля, утвержденный постановлением мэра города Ярославля от 24.05.2007 № 1592 (в редакции постановлений мэрии города Ярославля от 06.04.2010 № 1206, от 13.05.2011 № 1271, от 16.04.2013 № 856, от 25.04.2013 № 980, от 16.04.2014 № 895, от 06.07.2015 № 1232, от 30.06.2016 № 1000, от 28.06.2017 № 923, от 25.09.2017 № 1323, от 22.10.2020 № 1044, от 27.04.2022 № 383, от 17.06.2022 № 557), изменение, изложив пункт 9 в следующей редакции:

«9. По истечении двух месяцев со дня перемещения самовольного объекта в место для временного хранения территориальная администрация не позднее одного месяца осуществляет подготовку и направление в суд искового заявления о признании самовольного объекта бесхозяйным.

В течение месяца после вступления решения суда о признании самовольного объекта бесхозяйным в законную силу территориальная администрация направляет указанное решение в комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля (далее – Комитет). Комитет в течение месяца организует решение вопроса об использовании объекта.»

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по вопросам социально-экономического развития города.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Мэр города Ярославля

А.В. МОЛЧАНОВ