



# МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2024

№ 674

О внесении изменений в постановление мэрии города Ярославля от 15.09.2010 № 3793

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии города Ярославля от 15.09.2010 № 3793 «О порядке формирования планов финансово-хозяйственной деятельности и программ развития муниципальных унитарных предприятий и акционерных обществ, сто процентов акций которых находится в муниципальной собственности» (в редакции постановлений мэрии города Ярославля от 09.07.2015 № 1247, от 21.12.2015 № 2255, от 15.03.2017 № 365, от 26.12.2017 № 1723, от 24.12.2018 № 1701, от 05.04.2019 № 399, от 30.06.2020 № 534, от 19.05.2022 № 454, от 09.04.2024 № 327) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «муниципальных унитарных предприятий и» исключить;
- 2) констатирующую часть изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральными законами от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением муниципалитета города Ярославля от 23.07.2013 № 140 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ярославля», в целях обеспечения эффективного управления муниципальным имуществом»;

- 3) в пункте 1 слова «муниципальных унитарных предприятий и» исключить;

- 4) в приложении:

- в наименовании слова «муниципальных унитарных предприятий и» исключить;
- в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «муниципальных унитарных предприятий и» исключить, слова «(далее – организации)» заменить словами «(далее – акционерные общества, организации)»;

- в пункте 1.4:

в абзаце шестом слова «перечисления части прибыли муниципальными унитарными предприятиями и» исключить;

- абзац седьмой признать утратившим силу;

- дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Стратегический Бизнес - план по выходу акционерного общества на безубыточный уровень – документ, определяющий главные направления, по которым будет развиваться акционерное общество в среднесрочном периоде, а также

последовательность выполнения организационно-экономических и технических мероприятий, обеспечивающих достижение поставленных целей на три календарных года.»;

- в разделе 2:

наименование раздела изложить в следующей редакции:

«2. Требования к составлению и оформлению документов»;

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. План ФХД, Программа развития и стратегический Бизнес - план по выходу акционерного общества на безубыточный уровень составляются организациями в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой в соответствии с утвержденными формами (приложение 1, приложение 2 и приложение 3 к Порядку).»;

в пункте 2.3:

в абзаце третьем слова «муниципальным контрактам, заказу собственника имущества» заменить словами «государственным и/или муниципальным контрактам»;

в абзаце шестом слова «муниципальных контрактов (заказа собственника имущества)» заменить словами «государственных и/или муниципальных контрактов»;

абзац девятый признать утратившим силу;

дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Стратегический Бизнес - план по выходу акционерного общества на безубыточный уровень должен содержать:

- план производства товаров, работ (услуг) в натуральном выражении по видам выпускаемой продукции, выполняемых работ, предоставляемых услуг (с разбивкой по годам);

- доходы организации (выручка, прочие доходы), расходы организации (себестоимость, управленческие расходы, коммерческие расходы, прочие расходы), финансовый результат (прибыль/убыток) до налогообложения и после налогообложения;

- финансовый план (источники финансирования, анализ достаточности собственных оборотных средств и потребности в привлечении дополнительного финансирования) с разбивкой по годам;

- пояснительную записку, которая должна содержать анализ рынка и конкурентов, описание рисков, связанных с реализацией стратегического Бизнес - плана (определение возможных рисков и их оценку, перечень мероприятий, направленных на снижение или устранение рисков), перечень организационных мероприятий, необходимых для обеспечения достижения поставленных целей и сроки их выполнения.

В случае если стратегический Бизнес - план по выходу акционерного общества на безубыточный уровень предусматривает реализацию инвестиционного проекта, обязательным приложением к нему является технико-экономическое обоснование реализации инвестиционного проекта с указанием периода его окупаемости.»;

- в разделе 3:

наименование раздела изложить в следующей редакции:

«3. Сроки предоставления, порядок согласования и утверждения документов»;

в пункте 3.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.1. Сроки предоставления, порядок согласования и утверждения Программ развития и стратегических Бизнес - планов по выходу акционерного общества на безубыточный уровень.»;

подпункты 3.1.5 и 3.1.6 признать утратившими силу;

подпункт 3.1.7 изложить в следующей редакции:

«3.1.7. Программы развития акционерных обществ после согласования отраслевым структурным подразделением направляются на рассмотрение советов директоров и утверждаются председателем совета директоров.»;

дополнить подпунктами 3.1.10 и 3.1.11 следующего содержания:

«3.1.10. В случае если акционерным обществом в плане ФХД запланирован отрицательный финансовый результат, организация в срок до 15 августа текущего года представляет в отраслевое структурное подразделение стратегический Бизнес - план по выходу акционерного общества на безубыточный уровень в четырех экземплярах.

3.1.11. Процедура и сроки согласования стратегического Бизнес - плана по выходу акционерного общества на безубыточный уровень, его уточнение производится в соответствии с процедурой и сроками согласования и уточнения Программ развития, предусмотренными подпунктами 3.1.2 – 3.1.8 настоящего пункта.»;

в пункте 3.2:

в подпункте 3.2.2 второе предложение исключить;

в подпункте 3.2.5 второе предложение исключить;

в подпункте 3.2.14 слова «Планы ФХД муниципальных унитарных предприятий рассматриваются на заседаниях отраслевых балансовых комиссий,» исключить;

в подпункте 3.2.15 первое предложение исключить;

подпункт 3.2.21 признать утратившим силу;

- в разделе 4:

наименование изложить в следующей редакции:

«4. Ответственность за составление, организацию процедуры согласования и утверждения документов и контроль за их исполнением»;

в пунктах 4.1 и 4.2 слова «Планов ФХД и Программ развития» заменить словами «документов, предусмотренных пунктами 1.2, 1.5, 1.6 Порядка,»;

в пункте 4.3 слова «Планами ФХД и Программами развития» заменить словами «документами, предусмотренными пунктами 1.2, 1.5, 1.6 Порядка»;

в пункте 4.5 слова «отраслевых балансовых комиссий и» исключить;

- в приложении 1 к Порядку:

гриф согласования и утверждения изложить в следующей редакции:

«Согласовано: Директор департамента социально- экономического развития города мэрии города Ярославля _____ (И.О. Фамилия) « ___ » ___ 20 ___ г.	Согласовано: Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля _____ (И.О. Фамилия) « ___ » ___ 20 ___ г.	Согласовано: Заместитель мэра города Ярославля по вопросам социально- экономического развития города _____ (И.О. Фамилия) « ___ » ___ 20 ___ г.	Утверждаю: Председатель совета директоров _____ (И.О. Фамилия) « ___ » ___ 20 ___ г.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

»;

в разделе 1 сноски 1 и 2 признать утратившими силу;

в таблице раздела 2:

в строках 1.2, 2.3, 3.3, 6.3 слова «муниципальному заказу (заказу собственника имущества)» заменить словами «государственному и/или муниципальному контракту»;

в строке 16 слова «части прибыли МУП или» и «, или сумма части прибыли МКП по итогам отчетного года, подлежащая направлению на уменьшение размера субсидии из городского бюджета» исключить;

в строке 5 таблицы раздела 3 слова «части прибыли МУП или» и «, или сумма части прибыли МКП по итогам отчетного года, подлежащая направлению на уменьшение размера субсидии из городского бюджета» исключить;

в строке 4 таблицы раздела 4 слова «муниципального заказа (заказа собственника имущества)» заменить словами «государственного и/или муниципального контракта»;

в сносках разделов 5, 5<sup>1</sup>, 5<sup>2</sup> слова «муниципальному контракту, заказу собственника имущества» заменить словами «государственному и/или муниципальному контракту»;

раздел 9 изложить в следующей редакции:

«Раздел 9. Прогноз суммы дивидендов акционерных обществ, сто процентов акций которых находится в муниципальной собственности

тыс. руб.

Сумма планируемой чистой прибыли акционерного общества на 20__ год	Сумма чистой прибыли акционерного общества, планируемая на погашение убытков прошлых лет	Сумма чистой прибыли, планируемая в резервный фонд согласно уставу акционерного общества	Сумма чистой прибыли акционерного общества, планируемая на выполнение мероприятий Программы развития	Сумма, планируемая на выплату вознаграждения членам совета директоров акционерного общества	Сумма чистой прибыли акционерного общества, планируемая на иные цели (расшифровать, на какие цели)	Плановая сумма дивидендов в бюджет города Ярославля на 20__ год (гр. 1 – гр. 2 – гр. 3 – гр. 4 – гр. 5 – гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

- в приложении 2 к Порядку:

гриф согласования и утверждения изложить в следующей редакции:

«

Утверждаю:

Председатель совета директоров

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

»;

сноски 1 и 2 признать утратившими силу;

- дополнить приложением 3 к Порядку (приложение).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по вопросам социально-экономического развития города.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр города Ярославля



A handwritten signature in black ink, appearing to read "А.В. Молчанов".

А.В. Молчанов

Приложение  
к постановлению мэрии  
от 25.07.2024 № 674

Утверждаю:  
Председатель совета директоров

Согласовано:  
Руководитель отраслевого структурного  
подразделения мэрии города Ярославля

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ БИЗНЕС - ПЛАН ПО ВЫХОДУ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НА БЕЗУБЫТОЧНЫЙ УРОВЕНЬ

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
на \_\_\_\_\_ ГОДЫ

Форма 1  
тыс. руб.

Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Сумма		
			На 20__ г. первый год планового периода	На 20__ г. второй год планового периода	На 20__ г. третий год планового периода
1	2	3	4	5	6
1.	План производства в натуральном выражении, в том числе:				
1.1.	Основная деятельность всего, в том числе:				
1.2.	Прочая деятельность всего, в том числе:				
2.	Выручка всего, в том числе:				
2.1.	Основная деятельность всего,				

	в том числе:					
2.2.	Прочая деятельность всего, в том числе:					
3.	Себестоимость всего, в том числе:					
3.1.	Основная деятельность всего, в том числе:					
3.2.	Прочая деятельность всего, в том числе:					
4.	Коммерческие расходы всего, в том числе:					
5.	Управленческие расходы всего, в том числе:					
6.	Прибыль (убыток), в том числе:					
6.1.	Основная деятельность всего, в том числе:					
6.2.	Прочая деятельность всего, в том числе:					
7.	Прочие доходы всего, в том числе:					
8.	Прочие расходы всего, в том числе:					
9.	Прибыль (убыток) до налогообложения					
10.	Текущий налог на прибыль (УСН)					
11.	Прибыль (убыток) после налогообложения					

Руководитель организации

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

Финансовый план

№ п/п	Наименование показателя	тыс. руб.		
		На 20__ г. первый год планового периода	На 20__ г. второй год планового периода	На 20__ г. третий год планового периода
1	2	3	4	5
1.	Потребность в финансовых ресурсах для реализации планируемых мероприятий – всего, в том числе:			
	Мероприятие 1			
	Мероприятие 2			
	.....			
2.	Источники финансирования – всего, в том числе:			
2.1.	Собственные средства			
	.....			
2.2.	Привлеченные средства			
	.....			

Руководитель организации

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П. \_\_\_\_\_