

Извещение от 29.04.2020

о демонтаже и (или) перемещении самовольно размещенных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, и освобождении земельного участка

На основании протоколов Межведомственной комиссии по пресечению самовольного строительства и самовольного занятия земельных участков в городе Ярославле от 14.10.2016 №1 и 05.10.2018 №31 и Приказов директора департамента архитектуры и земельных отношений мэрии города Ярославля от 17.10.2016г. и от 10.10.2018г., силами собственников, необходимо демонтировать и (или) переместить самовольно размещенные объекты и освободить земельные участки по адресам:

ЗАВОЛЖСКИЙ РАЙОН

№ п/п	Адрес	Объект	ФИО собственника	дата и № приказа	Срок исполнения
1.	г. Ярославль, пр-т Машиностроителей, у дома №34 (место размещения 9)	мини-магазин	Яковлева Н.В.	10.10.2018 №4465	30.05.2020
2.	г. Ярославль, пр-т Машиностроителей, у дома №34 (место размещения 10)	мини-магазин	Агаев Н.М. о	17.10.2016 №2247	30.05.2020

3.	г. Ярославль, пр-т Машиностроителей, у дома №34 (место размещения 4)	мини-магазин	Чабуткин В.Ю.	17.10.2016 №2255	30.05.2020
4.	г. Ярославль, пр-т Машиностроителей, у дома №34 (место размещения 5)	мини-магазин	Тугова Н.В.	17.10.2016 №2253	30.05.2020
5.	г. Ярославль, пр-т Машиностроителей, у дома №34 (место размещения 6)	мини-магазин	Виленский В.М.	17.10.2016 №2251	30.05.2020
6.	г. Ярославль, пр-т Машиностроителей, у дома №34 (место размещения 1)	мини-магазин	Мандрик В.Ф.	10.10.2018 №4472	30.05.2020

В случае невыполнения требования о демонтаже и (или) перемещении самовольно размещенных объектов объекты будут демонтированы или перемещены в принудительном порядке.
Об исполнении требования, изложенного в извещении, необходимо уведомить территориальную администрацию Заволжского района мэрии г. Ярославля по телефону (4852) 40-97-65.

Мэрия города Ярославля

объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального казенного учреждения «Центр охраны правопорядка» города Ярославля».

Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

Высшее профессиональное образование

Квалификационные требования к стажу (опыту) работы:

Стаж работы на руководящих должностях желателен от 7 лет и более, но не менее 3 лет

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

Знание основ гражданского, уголовного, трудового, налогового законодательства Российской Федерации; законодательства, регулирующего отношения в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; о противодействии коррупции; федерального, регионального законодательства, муниципальных правовых актов, регламентирующих деятельность муниципального казенного учреждения; правила охраны труда и пожарной безопасности.

Навыки: руководящей работы, в том числе взаимодействия с органами городского самоуправления, органами власти, правоохранительными и надзорными органами; стратегического планирования; планирования работы и служебного времени; ведения деловых переговоров, деловой переписки.

Основные виды деятельности муниципального казенного учреждения

«Центр охраны правопорядка» города Ярославля»:

- обеспечение и организация деятельности на территории города Ярославля общественных пунктов охраны порядка;
- участие в мероприятиях по охране общественного порядка;
- участие в мероприятиях по профилактике и предупреждению правонарушений;
- обеспечение участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка при проведении культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий, проводимых на территории города Ярославля.

Для участия в конкурсе необходимо представить:

- личное заявление, содержащее согласие на обработку персональных данных;
- анкета по форме, утвержденной решением муниципалитета города Ярославля от 06.03.2014 № 288;
- документ, удостоверяющий личность (и его копию);

Мэрия города Ярославля

объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты» города Ярославля.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

Высшее профессиональное образование.

Квалификационные требования к стажу (опыту) работы:

Стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет. Желательно наличие опыта руководящей работы в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

Знание:

- основ гражданского, трудового, бюджетного законодательства Российской Федерации; законодательства о государственных (муниципальных) закупках; о противодействии коррупции;
- законодательства в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;
- законодательства, регламентирующего поддержание в постоянной готовности органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, и организации эффективного взаимодействия привлекаемых сил и средств при совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- знание организационной структуры, полномочий, функций и порядка деятельности органов управления (на всех уровнях) и государственных надзорных органов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- знание документов, регламентирующих деятельность аварийно-спасательных служб, системы обучения населения по вопросам гражданской обороны, оповещения населения при чрезвычайных ситуациях;
- правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Навыки: руководящей работы; стратегического планирования; владения компьютерной техникой на уровне уверенного пользователя; планирования работы и служебного времени; ведения деловых переговоров.

Основные задачи и функции учреждения:

Основной целью деятельности Учреждения является решение задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, гражданской обороны, мобилизационной подготовки, обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья, спасения людей и имущества.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

- проведение комплекса мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению первичных мер пожарной безопасности, гражданской обороны, мобилизационной подготовке, обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций:
 - обеспечение подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучения населения способам защиты и действиях в этих ситуациях;
 - участие в планировании мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также в их реализации;
 - оказание методической помощи организациям города в разработке документации и реализации мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - проведение эвакуационных мероприятий;
 - проведение комплекса мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, связанных с выбросом сильнодействующих и ядовитых веществ;
 - ликвидация чрезвычайных ситуаций;
 - проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций, работ по спасению людей и имущества;
 - оказание первой помощи и других видов помощи и участие в эвакуации пострадавших и материальных ценностей из зон чрезвычайных ситуаций;
 - проведение первоочередных мероприятий по предотвращению развития аварийных ситуаций;
 - извлечение людей из транспортных средств, потерпевших аварию, и оказание им помощи;
 - осуществление других мероприятий, связанных с профилактической работой по предупреждению несчастных случаев среди населения.

- документы (и их копии), подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки, заверенная по месту работы; документы об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания).

Условия проведения конкурса

Конкурс предусматривает:

1) проверку владения базовыми компетенциями, в том числе:

- определение уровня знаний государственного языка Российской Федерации (русского языка),
- определение уровня знаний и навыков подготовки служебных писем и документов,
- определение уровня знаний и навыков в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ),
- определение уровня знаний и навыков основ управления (менеджмента);

2) проверку владения профессиональными компетенциями, в том числе:

- определение уровня знаний отраслевого и профильного законодательства, регулирующего деятельность учреждения;
- знание бюджетной сферы и системы муниципального управления, навыков работы в области профессиональной деятельности учреждения; взаимодействие учреждения с органами городского самоуправления, органами власти, правоохранительными и надзорными органами; задачи, прогнозирование и перспективы развития направлений его деятельности и т.д.

Виды и форма проведения конкурсных процедур, дата, время и место их проведения, а также соответствие представленных на конкурс документов квалификационным требованиям к образованию и стажу (опыту) работы и допуск заявителей к участию в конкурсных процедурах определяются конкурсной комиссией по завершении срока подачи документов на конкурс.

Решение конкурсной комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня проведения ее заседания размещается на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Конкурсы на замещение вакантной должности и включение в кадровый резерв» (<https://city-yaroslavl.ru/gov/munitsipalnaya-sluzhba/konkursy-na-vakantnye-dolzhnosti-i-v-kadrovyy-rezerv/>), а также доводится электронным сообщением до сведения всех лиц, подавших документы на конкурс.

Приём документов осуществляется до 29.05.2020 (включительно) в отсканированном виде, в том числе анкеты и заявления, содержащих собственноручную подпись заявителя, по адресу: KornevaPE@city-yar.ru. Заявление должно содержать контактный телефон и актуальный e-mail адрес заявителя, по которым с ним осуществляется связь. По результату поступления документов заявителю направляется электронное уведомление об их приеме или отклонении для устранения недостатков

Дополнительную информацию можно получить по тел. (4852) 40-47-15.

Проведение мероприятий по гражданской обороне:

- участие в подготовке и реализация соответствующих планов по гражданской обороне и защите населения;
 - проведение подготовки и обучения населения в области гражданской обороны;
 - поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения, защитных сооружений и других объектов;
 - оказание методической помощи организациям города в разработке документации и реализации мероприятий по гражданской обороне;
 - проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы.
- Обеспечение первичных мер пожарной безопасности:
- участие в разработке и осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, в том числе контрольных.
- Обеспечение безопасности людей на водных объектах, спасение людей и имущества.

Для участия в конкурсе необходимо представить:

- личное заявление, содержащее согласие на обработку персональных данных;
- анкету по форме, утвержденной решением муниципалитета города Ярославля от 06.03.2014 № 288;
- анкету по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 (заполняется собственноручно без использования средств ИВТ);
- документ, удостоверяющий личность (и его копию);
- военный билет (и его копию);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы (копия трудовой книжки, заверенная по месту работы; документы об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания, рекомендации и другие документы).

Условия проведения конкурса

Конкурс предусматривает:

1) проверку владения базовыми компетенциями, в том числе:

- определение уровня знаний государственного языка Российской Федерации (русского языка),
- определение уровня знаний и навыков подготовки служебных писем и документов,
- определение уровня знаний и навыков в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ),
- определение уровня знаний и навыков основ управления (менеджмента);

2) проверку владения профессиональными компетенциями, в том числе:

- определение уровня знаний отраслевого и профильного законодательства, регулирующего деятельность учреждения;
- знание бюджетной сферы и системы муниципального управления, навыков работы в области профессиональной деятельности учреждения; взаимодействие учреждения с органами городского самоуправления и органами власти; задачи, прогнозирование и перспективы развития направлений его деятельности и т.д.

Виды и форма проведения конкурсных процедур, дата, время и место их проведения, а также соответствие представленных на конкурс документов квалификационным требованиям к образованию и стажу (опыту) работы и допуск заявителей к участию в конкурсных процедурах определяются конкурсной комиссией по завершении срока подачи документов на конкурс.

Решение конкурсной комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня проведения ее заседания размещается на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Конкурсы на замещение вакантной должности и включение в кадровый резерв» (<https://city-yaroslavl.ru/gov/munitsipalnaya-sluzhba/konkursy-na-vakantnye-dolzhnosti-i-v-kadrovyy-rezerv/>), а также доводится электронным сообщением до сведения всех лиц, подавших документы на конкурс.

Приём документов осуществляется до 29.05.2020 (включительно) в отсканированном виде, в том числе анкет и заявления, содержащих собственноручную подпись заявителя, по адресу: KornevaPE@city-yar.ru. Заявление должно содержать контактный телефон и актуальный e-mail адрес заявителя, по которым с ним осуществляется связь. По результату поступления документов заявителю направляется электронное уведомление об их приеме или отклонении для устранения недостатков.

Дополнительную информацию можно получить по тел. (4852) 40-47-15.