

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2023

№ 961

Об утверждении Положения о порядке заключения мэрией города Ярославля соглашений с казачьими обществами

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2009 № 806 «О порядке привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы и порядке заключения федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами договоров (соглашений) с казачьими обществами», постановлением Правительства Ярославской области от 20.10.2021 № 735-п «О порядке заключения органами исполнительной власти области соглашений с казачьими обществами»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке заключения мэрией города Ярославля соглашений с казачьими обществами (приложение).
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель мэра города Ярославля
по взаимодействию с общественностью,
международным связям и
обеспечению деятельности мэрии

В.И. Гаврилов

Положение
о порядке заключения мэрией города Ярославля
соглашений с казачьими обществами

1. Настоящее Положение определяет порядок заключения мэрией города Ярославля (далее – мэрия) соглашений с казачьими обществами, осуществляющими свою деятельность на территории города Ярославля и внесенными в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, привлекаемыми к несению муниципальной службы в целях оказания органам городского самоуправления содействия в осуществлении установленных задач и функций.

2. Соглашение заключается с казачьим обществом, члены которого приняли на себя обязательства по несению муниципальной службы в установленном порядке.

Сторонами соглашения являются мэрия, с одной стороны, и казачье общество, с другой стороны.

3. Казачье общество в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения мэрии о заключении соглашения принимает решение о заключении соглашения либо о мотивированном отказе от заключения соглашения и письменно уведомляет мэрию о принятом решении (далее – письменное уведомление).

4. В целях заключения соглашения одновременно с направлением письменного уведомления казачье общество представляет в мэрию следующие документы:

- копию устава казачьего общества;
- копию свидетельства о государственной регистрации казачьего общества в качестве юридического лица;
- копию свидетельства о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

5. Для рассмотрения поступивших в мэрию письменных уведомлений и прилагаемых к ним документов образуется комиссия, состав которой утверждается распоряжением заместителя мэра города Ярославля по взаимодействию с общественностью, международным связям и обеспечению деятельности мэрии.

Комиссию возглавляет заместитель мэра города Ярославля по взаимодействию с общественностью, международным связям и обеспечению деятельности мэрии.

Деятельность комиссии обеспечивается отделом по связям с общественностью мэрии города Ярославля (далее – Отдел).

Комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствуют не менее 2/3 ее состава. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

6. Комиссия:

- рассматривает поступившие письменные уведомления и прилагаемые к ним документы;
- принимает решения о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения;

- рассматривает иные вопросы, связанные с заключением соглашения.

7. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

- несоответствие казачьего общества критериям, указанным в пунктах 1 и 2 Положения;

- непредставление (представление не в полном объеме) казачьим обществом документов, указанных в пункте 4 Положения.

8. В течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4 Положения, комиссия по результатам рассмотрения представленных казачьим обществом документов принимает одно из следующих решений:

- о заключении соглашения с казачьим обществом;

- об отказе в заключении соглашения с казачьим обществом по основаниям, предусмотренным пунктом 7 Положения.

9. О принятом комиссией решении Отдел уведомляет казачье общество в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решения о заключении соглашения с казачьим обществом Отдел обеспечивает подготовку проекта соглашения по форме, утвержденной приказом Федерального агентства по делам национальностей от 23.11.2015 № 86 «Об утверждении формы договора (соглашения), заключаемого федеральным органом исполнительной власти или его территориальным органом с казачьими обществами», и одновременно с уведомлением направляет проект соглашения в двух экземплярах казачьему обществу для подписания.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения в уведомлении указываются основания для отказа, предусмотренные пунктом 7 Положения.

10. В соглашении определяются предмет соглашения, условия и порядок привлечения членов казачьего общества к содействию органам городского самоуправления в осуществлении установленных задач и функций, права и обязанности сторон, порядок финансирования, сроки действия соглашения, основания и порядок его изменения и досрочного расторжения, а также иные условия, связанные с исполнением положений соглашения.

11. Атаман казачьего общества либо уполномоченный представитель казачьего общества в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает два его экземпляра и направляет их в мэрию.

Подписанные экземпляры проекта соглашения в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в мэрию подписываются мэром города Ярославля и один из экземпляров соглашения направляется казачьему обществу.

12. Финансирование расходов, связанных с реализацией соглашений, осуществляется в установленном законодательством порядке, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Ярославля на указанные цели.

13. Мэрия осуществляет контроль за соблюдением условий соглашения с казачьим обществом.