

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2023

№ 99

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка без проведения торгов

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии города Ярославля от 31.08.2010 № 3588 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка без проведения торгов, утвержденный постановлением мэрии города Ярославля от 22.08.2018 № 1088 (в редакции постановления мэрии города Ярославля от 17.10.2019 № 1209), следующие изменения:

1) в разделе 1:

- в абзаце втором пункта 1.1 слова «через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «в электронной форме через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- в пункте 1.3:

подпункте 1.3.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«График работы комитета: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница и предпраздничные дни с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 16.00.»;

в абзаце шестом слова «каб. 6, согласно утвержденному режиму работы комитета» заменить словами «каб. 7, в часы работы комитета»;

подпункт 1.3.3 признать утратившим силу;

- в пункте 1.4 слова «на портале МФЦ: <http://mfc76.ru>,» и «и МФЦ» исключить;

- абзацы девятый и десятый пункта 1.5 признать утратившим силу;

2) в разделе 2:

- абзац четвертый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«В рамках данного вида муниципальной услуги заявителю предоставляется земельный участок в собственность бесплатно в случаях, установленных статьей 39⁵ Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность в соответствии с частями 2 – 4 статьи 2 Закона Ярославской области от 27.04.2007 № 22-з «О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», а также случаев предоставления земельных участков в соответствии с пунктом 2.7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации, регулирование которых осуществляется в соответствии

с административными регламентами предоставления соответствующих муниципальных услуг».»;

- абзац второй пункта 2.2 признать утратившим силу;

- в абзаце шестом пункта 2.3 слова «, работника МФЦ» и «, руководителя МФЦ»

исключить;

- в пункте 2.5:

в абзаце первом слова «30 дней» заменить словами «20 дней»;

абзацы второй, третий и четвертый признать утратившими силу;

- в пункте 2.7:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- Приказ Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 02.10.2020);»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«- Закон Ярославской области от 01.07.2022 № 32-з «О перечне документов, подтверждающих соответствие земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на котором расположен гараж, условиям для предоставления указанного земельного участка гражданину, использующему гараж, в собственность бесплатно» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 07.07.2022);»;

абзацы десятый – тринадцатый признать утратившими силу;

- в пункте 2.8:

подпункт 2.8.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«25) документы-основания предоставления земельных участков, указанные в пп. 1, 2, 3, 23¹ п. 2 ст. 39^б Земельного кодекса Российской Федерации.»;

абзац второй подпункта 2.8.3 изложить в следующей редакции:

«Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы в комитет по выбору заявителя лично, посредством почтовой связи на бумажном носителе либо через Единый портал. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме предусмотрены пунктом 2.18 административного регламента. При подаче заявления и документов лично вместе с копиями документов предоставляются их оригиналы. В случае направления заявления и документов посредством почтовой связи к заявлению прилагаются нотариально удостоверенные копии документов.»;

- в пункте 2.12:

абзац пятый признать утратившим силу;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;»;

в абзаце двенадцатом слова «освоении территории или договор о развитии застроенной» заменить словом «развитии», слово «предусматривающие» заменить словом «предусматривающий»;

в абзаце пятнадцатом слова «садоводства» заменить словами «ведения гражданами садоводства для собственных нужд»;

абзацы двадцать седьмой – тридцать второй признать утратившими силу;

- подпункт 2.13.1 пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13.1. Муниципальная услуга не распространяется на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам в соответствии с пунктом 2.7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», которое выделено в отдельную муниципальную услугу.»;

- в пункте 2.16:

в абзаце первом слова «, в МФЦ» исключить;

в абзаце четвертом слово «департамента» заменить словом «комитета», слова «информацию об адресах и режимах работы МФЦ в городе Ярославле,» исключить;

- в пункте 2.17 слова «через МФЦ» заменить словами «в электронном виде»;

- пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Муниципальную услугу в электронной форме могут получить заявители, зарегистрированные на Едином портале. При обращении заявителя за данной муниципальной услугой в соответствии с правилами регистрации на Едином портале учетная запись заявителя должна быть подтверждена.

При выполнении административных процедур в электронной форме обеспечивается подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, прием такого заявления и документов, получение заявителем сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, получение результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете заявителя.

Электронная форма заявления размещена на Едином портале. При подаче заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала к нему прикрепляются копии документов в виде электронных файлов с соблюдением следующих требований:

- электронная копия документа должна представлять собой файл, содержащий образ соответствующего бумажного документа в формате PDF, DOC, DOCX, TIF, TIFF, JPG, JPEG, XLS, XLSX либо комплект таких документов в электронном архиве в формате ZIP или RAR;

- электронная копия документа может быть получена сканированием, фотографированием. Сведения в электронной копии документа должны быть читаемы.

Может быть прикреплен электронный документ, полученный в соответствующем ведомстве.

Максимальный размер прикрепляемых файлов в сумме не должен превышать 5 Мб (мегабайт).

Оригиналы прилагаемых копий документов впоследствии представляются в комитет. При предоставлении электронной копии документа, подписанной усиленной квалифицированной подписью нотариуса или органа (организации), выдавшего документ в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», предоставление оригинала документа не требуется.

Заявитель вправе подать документы в электронной форме через Единый портал в виде электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованием Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с учетом видов электронных подписей, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае поступления документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852.

При подаче заявления через Единый портал результат предоставления муниципальной услуги направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Основанием для регистрации заявления, направленного посредством Единого портала, является его поступление к работнику комитета, ответственному за работу с Единым порталом.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете заявителя по своей инициативе в любое время.

Документ и (или) сведения с учетом перечня результатов предоставления муниципальной услуги могут быть выданы заявителю лично в форме документа на бумажном носителе в комитете, либо направлены в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением, либо направлены в личный кабинет заявителя в форме электронного образа документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги с использованием Единого портала.

Форма и способ получения документа и (или) информации, подтверждающего (подтверждающей) предоставление муниципальной услуги, указываются заявителем в заявлении.

Получение результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме не лишает заявителя права получить указанный результат на бумажном носителе.»;

3) в разделе 3:

- в абзаце третьем пункта 3.1 слова «27 дней» заменить словами «17 дней»;

- в пункте 3.2:

абзац третий признать утратившим силу;

дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«- при поступлении заявления через Единый портал регистрирует заявление в порядке, установленном пунктом 2.18 административного регламента, и направляет соответствующее уведомление заявителю в личный кабинет на Едином портале.»;

абзацы десятый – одиннадцатый считать абзацами одиннадцатым – двенадцатым соответственно;

- в пункте 3.3:

в абзаце втором подпункта 3.3.1 слова «заместитель начальника управления земельных ресурсов комитета (далее – заместитель начальника управления),» исключить;

в абзаце первом подпункта 3.3.3 слова «заместителю начальника управления,» исключить;

в подпункте 3.3.5 слова «27 дней» заменить словами «17 дней»;

- абзац девятый пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«- в случае поступления заявления через Единый портал, направляет скан-копию результата предоставления муниципальной услуги, подписанную электронной подписью уполномоченного лица, заявителю в личный кабинет на Едином портале.»;

- пункт 3.5 признать утратившим силу;

4) пункт 4.5 раздела 4 признать утратившим силу;

5) в разделе 5:

- в наименовании слово «МФЦ,» исключить;

- абзацы тринадцатый – восемнадцатый пункта 5.2 признать утратившими силу;

- абзацы четвертый и пятый пункта 5.4 признать утратившими силу;

- в пункте 5.5:

в абзаце первом слова «через МФЦ,» исключить;

абзац второй признать утратившим силу;

- в пункте 5.6:

в абзаце втором слова «МФЦ, его руководителя и (или) работника,» исключить;

в абзаце четвертом слова «, МФЦ, работника МФЦ» исключить;

в абзаце пятом слова «, МФЦ, работника МФЦ» исключить;

- в пункте 5.9¹ слово «, МФЦ» исключить;

- абзац второй пункта 5.11 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых установлен иной порядок вступления в силу.

Абзац седьмой подпункта 2, абзацы второй, одиннадцатый подпункта 3 пункта 1 постановления вступают в силу с 01.03.2023.

Мэр города Ярославля

А.В. Молчанов