№ 80 (2352) ● 19 сентября 2020

Городские новости

«При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 6^2 Порядка, департамент заключает с частной образовательной организацией договор. При наличии оснований для отказа департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет частной образовательной организации письменный отказ в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа в ее предоставлении.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Ответственными за заключение договора являются директор департамента и специалист департамента.

Специалист департамента в срок не позднее 12 рабочих дней со дня доведения до департамента объемов лимитов бюджетных обязательств оформляет договор в двух экземплярах, подписывает у директора департамента и направляет частной образовательной организации для подписания. Частная образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения договора подписывает его и направляет в департамент один экземпляр. Специалист департамента осуществляет контроль за возвратом в департамент подписанного частной образовательной организацией одного экземпляра договора.

Максимальный срок заключения договора составляет 15 рабочих дней, но не позднее начала очередного финансового года.

Подписывая договор, частная образовательная организация выражает согласие на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором.»;

- в пункте 7:

слова «трех лет и старше» заменить словами «полутора лет»;

третье предложение изложить в следующей редакции:

«Численность воспитанников определяется в соответствии со списками воспитанников, представленными частной образовательной организацией в соответствии с пунктом 6 Порядка.»;

- подпункт 10.1 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10.1. Обеспечить выполнение целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором.»;

- дополнить пунктом 12^1 следующего содержания:

«12^1. Департамент и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с договором.

Получатель субсидии обязан обеспечить условия для осуществления департаментом, органами муниципального финансового контроля проверок за соблюдением условий договора, в том числе условий, целей и порядка предоставления субсидии.»;

- пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае установления факта нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором, департамент со дня выявления нарушения приостанавливает перечисление субсидии и в течение 15 рабочих дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об устранении нарушений с указанием сроков устранения.

Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней со дня устранения нарушений письменно проинформировать департамент об их устранении. Перечисление субсидии возобновляется после предоставления получателем субсидии информации об устранении нарушений.

В случае непредоставления информации об устранении нарушений в установленный срок департамент направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии (ее части) в бюджет города Ярославля с указанием оснований и суммы возврата.

Субсидия (ее часть) подлежит возврату в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления департамента о возврате субсидии (ее части). В случае невозврата субсидии (ее части) она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

- пункт 13^1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае невозврата субсидии (ее части) она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

4) в приложении 3 «Порядок предоставления частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, субсидии на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств областного бюджета»:

- пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«- справку о численности обучающихся на 1 декабря года, предшествующего году получения субсидии, указанному в заявлении (для вновь созданных частных общеобразовательных организаций, а также в случае получения частной общеобразовательной организацией государственной аккредитации образовательной деятельности – на дату получения государственной аккредитации).»;

- в пункте 5^1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 5^2 Порядка, департамент заключает с частной общеобразовательной организацией договор. При наличии оснований для отказа департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет частной общеобразовательной организации письменный отказ в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа в ее предоставлении.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Ответственными за заключение договора являются директор департамента и специалист департамента.

Специалист департамента в срок не позднее 12 рабочих дней со дня доведения до департамента объемов лимитов бюджетных обязательств оформляет договор в двух экземплярах, подписывает у директора департамента и направляет частной общеобразовательной организации для подписания. Частная общеобразовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения договора подписывает его и направляет в департамент один экземпляр. Специалист департамента осуществляет контроль за возвратом в департамент подписанного частной общеобразовательной организацией одного экземпляра договора.

Максимальный срок заключения договора составляет 15 рабочих дней, но не позднее начала очередного финансового года.

Подписывая договор, частная общеобразовательная организация выражает согласие на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором.»;

- в пункте 6:

слова «, по состоянию на 1 декабря года, предшествующего году получения субсидии, указанному в заявлении (для вновь созданных частных общеобразовательных организаций – на дату получения государственной аккредитации образовательной деятельности)» заменить словами «в соответствии с информацией, представленной частной общеобразовательной организацией в соответствии с пунктом 5 Порядка»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При доведении до департамента лимитов бюджетных обязательств не в полном объеме размер субсидии, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, уменьшается пропорционально выделенным лимитам бюджетных обязательств.»;

- подпункт 9.1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.1. Обеспечить выполнение целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором.»;

- в пункте 11:

абзац первый после слов «Объем уменьшения или увеличения субсидии» дополнить словами «в случаях, предусмотренных абзацами вторым и (или) третьим пункта 10 Порядка,», слова «бюджетным ассигнованиям» заменить словами «лимитам бюджетных обязательств»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае уменьшения размера субвенции из областного бюджета на указанные цели размер субсидии уменьшается пропорционально уменьшению размера субвенции.»;

- дополнить пунктом 11^1 следующего содержания:

«11^1. Департамент и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с договором.

Получатель субсидии обязан обеспечить условия для осуществления департаментом, органами муниципального финансового контроля проверок за соблюдением условий договора, в том числе условий, целей и порядка предоставления субсидии.»;

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае установления факта нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором, департамент со дня выявления нарушения приостанавливает перечисление субсидии и в течение 15 рабочих дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об устранении нарушений с указанием сроков устранения.

Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней со дня устранения нарушений письменно проинформировать департамент об их устранении. Перечисление субсидии возобновляется после предоставления получателем субсидии информации об устранении нарушений.

В случае непредоставления информации об устранении нарушений в установленный срок департамент направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии (ее части) в бюджет города Ярославля с указанием оснований и суммы возврата.

Субсидия (ее часть) подлежит возврату в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления департамента о возврате субсидии (ее части). В случае невозврата субсидии (ее части) она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

- пункт 12^1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае невозврата субсидии (ее части) она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

5) в приложении 4 «Порядок предоставления частным общеобразовательным организациям субсидии на возмещение затрат на организацию питания обучающихся за счет средств областного бюджета»:

- пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«- информацию о численности обучающихся, которым предоставляется социальная услуга по обеспечению бесплатным питанием или питанием за частичную плату, по состоянию на 1 декабря года, предшествующего году получения субсидии, указанному в заявлении (для вновь созданных частных общеобразовательных организаций, а также в случае получения частной общеобразовательной организацией лицензии на соответствующий уровень общего образования – на дату получения лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам).»;

- в пункте 5^1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 5^2 Порядка, департамент заключает с частной общеобразовательной организацией договор. При наличии оснований для отказа департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет частной общеобразовательной организации письменный отказ в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа в ее предоставлении.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Ответственными за заключение договора являются директор департамента и специалист департамента.

Специалист департамента в срок не позднее 12 рабочих дней со дня доведения до департамента объемов лимитов бюджетных обязательств оформляет договор в двух экземплярах, подписывает у директора департамента и направляет частной общеобразовательной организации для подписания. Частная общеобразовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения договора подписывает его и направляет в департамент один экземпляр. Специалист департамента осуществляет контроль за возвратом в департамент подписанного частной общеобразовательной организацией одного экземпляра договора.

Максимальный срок заключения договора составляет 15 рабочих дней, но не позднее начала очередного финансового года.

Подписывая договор, частная общеобразовательная организация выражает согласие на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором.»;

- в пункте 6:

в абзаце одиннадцатом слова «по состоянию на 1 декабря года, предшествующего году получения субсидии, указанному в заявлении (для вновь созданных частных общеобразовательных организаций – на дату получения государственной аккредитации образовательной деятельности)» заменить словами «на основании информации, представленной частной общеобразовательной организацией в соответствии с пунктом 5 Порядка»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При доведении до департамента лимитов бюджетных обязательств не в полном объеме размер субсидии, определенный в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, уменьшается пропорционально выделенным лимитам бюджетных обязательств.»;

- подпункт 9.1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.1. Обеспечить выполнение целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором.»;

- в пункте 11:

абзац первый после слов «Объем уменьшения или увеличения субсидии» дополнить словами «в случаях, предусмотренных абзацами вторым–четвертым пункта 10 Порядка,», слова «бюджетным ассигнованиям» заменить словами «лимитам бюджетных обязательств»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае уменьшения размера субвенции из областного бюджета на указанные цели размер субсидии уменьшается пропорционально уменьшению размера субвенции.»;

- дополнить пунктом 11^1 следующего содержания:

«11^1. Департамент и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с договором.

Получатель субсидии обязан обеспечить условия для осуществления департаментом, органами муниципального финансового контроля проверок за соблюдением условий договора, в том числе условий, целей и порядка предоставления субсидии.»;

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае установления факта нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором, департамент со дня выявления нарушения приостанавливает перечисление субсидии и в течение 15 рабочих дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об устранении нарушений с указанием сроков устранения.

Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней со дня устранения нарушений письменно проинформировать департамент об их устранении. Перечисление субсидии возобновляется после предоставления получателем субсидии информации об устранении нарушений.

В случае непредоставления информации об устранении нарушений в установленный срок департамент направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии (ее части) в бюджет города Ярославля с указанием оснований и суммы возврата.

Субсидия (ее часть) подлежит возврату в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления департамента о возврате субсидии (ее части). В случае невозврата субсидии (ее части) она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

6) в приложении 5 «Порядок предоставления частным образовательным организациям субсидии на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за счет средств областного бюджета»:

- в пункте 6:

слово «дошкольной» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- информацию о численности воспитанников, за присмотр и уход за которыми предоставляется