

ПРИКАЗ

директора департамента
социально-экономического развития города
мэрии города Ярославля

05.05.2022

№ 236

О внесении изменений в Методические
рекомендации по определению поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) при осуществлении
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением мэрии города Ярославля от 27.01.2014 № 158 «Об организации муниципальных закупок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Методические рекомендации по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденные приказом директора департамента социально-экономического развития города мэрии города Ярославля от 22.02.2022 № 46, следующие изменения:

1) раздел 3 дополнить пунктом 9¹ следующего содержания:

«9¹. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с использованием иностранной валюты не допускается.»;

2) в подразделе 4.2 раздела 4 заявку на проведение открытого конкурса в электронной форме дополнить строкой семнадцатой следующего содержания:

« **Идентификационный код закупки:** _____ »;

3) раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ Контракта, ЦЕНЫ Контракта, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ

УТВЕРЖДАЮ:

руководитель заказчика
(мэрии города Ярославля или отраслевого структурного
подразделения мэрии города Ярославля, обладающего правами
юридического лица, при определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для нужд подведомственных заказчиков)

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (далее - НМЦК)

(указывается предмет контракта)

Основные характеристики объекта закупки:	
Используемый метод определения НМЦК с обоснованием:	
Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Российский рубль
Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный Центральным банком Российской Федерации и используемый при оплате контракта	Не предусмотрен
Расчет НМЦК:	
Дата подготовки обоснования НМЦК:	

Приложение: копии документов, использованных при определении и обосновании НМЦК, в том числе запросов о предоставлении ценовой информации и ответов на них, снимки экрана («скриншоты»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, иные документы.

Работник контрактной службы / контрактный управляющий:

_____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О. исполнителя / контактный телефон»;

4) в разделе 7:

- подраздел 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Типовая форма требований к содержанию, составу заявки на участие в закупке и инструкции по ее заполнению (для электронного аукциона).**Требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке
и инструкция по ее заполнению
(далее – Требования к заявке)**

Раздел 1. Наименование объекта закупки: _____ (указывается Заказчиком)
Раздел 2. Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): открытый аукцион в электронной форме
Раздел 3. Требования к заявке на участие в закупке: 1. Участник закупки включает в заявку на участие в закупке следующие информацию и документы: 1) информацию и документы об участнике закупки, а именно: а) решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, если требование о наличии такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки заключение контракта на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся объектом закупки, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой; б) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона (в случае, если это установлено в разделе 4 настоящих Требований к заявке); в) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным п.п. 3 - 5, 7 - 11 ч. 1 ст. 31 Закона;

г) реквизиты счета участника закупки, на который в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, за исключением случаев, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такой счет открывается после заключения контракта.

2) предложение участника закупки в отношении объекта закупки:

а) с учетом положений ч. 2 ст. 43 Закона характеристики предлагаемого участником закупки товара, соответствующие показателям, установленным в описании объекта закупки в соответствии с ч. 2 ст. 33 Закона, товарный знак (при наличии у товара товарного знака) (в случае, если это установлено в разделе 7 настоящих Требований к заявке);

б) наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором, используемым для идентификации стран мира, с учетом положений ч. 2 ст. 43 Закона (в случае, если это установлено в разделе 7 настоящих Требований к заявке);

в) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если это установлено в разделе 8 настоящих Требований к заявке);

3) информация и документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с ч.ч. 3 и 4 ст. 14 Закона (в случае, если это установлено в разделе 9 настоящих Требований к заявке). В случае отсутствия таких информации и документов в заявке на участие в закупке такая заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.

2. Заявка также может содержать иные информацию и документы, в том числе эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение предлагаемого участником закупки товара. При этом отсутствие таких информации и документов не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке.

3. Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, и в соответствии с заявкой такого участника закупки на участие в закупке.

4. Участник закупки не включает в заявку на участие в закупке следующие информацию и документы:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, в том числе иностранного юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), наименование обособленного подразделения юридического лица (если от имени участника закупки выступает обособленное подразделение юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя);

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, либо действующего в качестве руководителя юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица, либо исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица;

3) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, управляющего (при наличии), управляющей организации (при наличии), участников (членов) корпоративного юридического лица, владеющих более чем двадцатью пятью процентами акций (долей, паев) корпоративного юридического лица, учредителей унитарного юридического лица или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

4) адрес юридического лица, в том числе иностранного юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо) в пределах места нахождения юридического лица, адрес (место нахождения) аккредитованного филиала или представительства на территории Российской Федерации (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), адрес (место нахождения) обособленного подразделения юридического лица (если от имени участника закупки выступает обособленное подразделение юридического лица), место жительства физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если участник закупки является физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), адрес электронной почты, номер контактного телефона;

5) копия документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

6) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика (если участником закупки является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени участника закупки выступает обособленное подразделение юридического лица);

7) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (если участником закупки является юридическое лицо), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участником закупки является индивидуальный предприниматель);

8) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если участником закупки является иностранное лицо);

9) декларация о принадлежности участника закупки к учреждению или предприятию уголовно-исполнительной системы (если участник закупки является учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы);

10) декларация о принадлежности участника закупки к организации инвалидов, предусмотренной ч. 2 ст. 29 Закона (если участник закупки является такой организацией);

11) декларация о принадлежности участника закупки к социально ориентированному некоммерческому организациям в случае установления преимуществ, предусмотренного ч. 3 ст. 30 Закона (в случае установления такого преимущества информация об этом содержится в извещении об осуществлении закупки).

Такие информация и документы в случаях, предусмотренных Законом, направляются (по состоянию на дату и время их направления) заказчику оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с единой информационной системой.

5. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с ч. 2 или ч. 2.1 (при наличии таких требований) ст. 31 Закона, и предусмотренные подп. «н» п. 1 ч. 1 ст. 43 Закона, не включаются участником закупки в заявку на участие в закупке. Такие документы в случаях, предусмотренных Законом, направляются (по состоянию на дату и время их направления) заказчику оператором электронной площадки из реестра участников закупок, аккредитованных на электронной площадке (в случае, если это установлено в разделах 5 или 6 настоящих Требований к заявке).

Раздел 4. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона:

Требуются /не требуются (заполняется Заказчиком в соответствии с условиями закупки).