

Государственный язык республики Российской Федерации: _____

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации, ознакомлен(ознакомлена).

Желаемый способ получения результата:

направление по почте распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе;

получение при личном обращении в организацию распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе;

направление посредством электронной почты документа, преобразованного в электронную форму путем сканирования или фотографирования документа на бумажном носителе (с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Дата _____ Подпись _____

Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

Приложение 3
к Порядку предоставления услуги
«Прием заявлений о зачислении
в государственные и муниципальные
образовательные организации
Ярославской области, реализующие
программы общего образования»
муниципальными общеобразовательными
организациями города Ярославля

ФОРМА

электронной заявки на предоставление услуги
«Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные
образовательные организации Ярославской области,
реализующие программы общего образования»

№ п/п	Поле ввода данных	Тип ввода	Источник
1	2	3	4
1.	Фамилия ребенка	автоматически	личный кабинет заявителя
2.	Имя ребенка	автоматически	личный кабинет заявителя
3.	Отчество ребенка	автоматически	личный кабинет заявителя
4.	Дата рождения ребенка	автоматически	личный кабинет заявителя
5.	Пол ребенка (муж./жен.)	автоматически	личный кабинет заявителя
6.	Адрес регистрации ребенка	автоматически	личный кабинет заявителя
7.	Документ ребёнка	выбор из списка	список категорий: - сведения о свидетельстве о рождении ребенка; - сведения о свидетельстве о рождении ребенка иностранного образца; - паспорт ребенка
8.	Гражданство ребёнка	автоматически	личный кабинет заявителя
9.	Адрес временной регистрации	вручную	
10.	Адрес постоянной регистрации	автоматически	личный кабинет заявителя
11.	Страна (отличная от Российской Федерации)	вручную	
12.	Серия свидетельства о рождении/ свидетельства о рождении иностранного образца	вручную	
13.	Номер свидетельства о рождении/ свидетельства о рождении иностранного образца	вручную	
14.	Кем выдано свидетельство о рождении/ свидетельство о рождении иностранного образца	вручную	
15.	Когда выдано свидетельство о рождении/ свидетельство о рождении иностранного образца	вручную	
16.	Тип паспорта	вручную	
17.	Серия паспорта	вручную	
18.	Номер паспорта	вручную	
19.	Кем выдан паспорт	вручную	
20.	Когда выдан паспорт	вручную	
21.	Код подразделения	вручную	

№ п/п	Поле ввода данных	Тип ввода	Источник
1	2	3	4
22.	Родство родителя/представителя	выбор из списка	список категорий: - мать; - отец; - опекун; - попечитель
23.	Адрес регистрации родителя/ представителя	автоматически	личный кабинет заявителя
24.	Номер телефона родителя/ представителя	автоматически	личный кабинет заявителя
25.	Адрес электронной почты родителя/ представителя	автоматически	личный кабинет заявителя
26.	Место рождения	автоматически	личный кабинет заявителя
27.	Дополнительное контактное лицо	вручную	
28.	Фамилия	вручную	
29.	Имя	вручную	
30.	Отчество	вручную	
31.	Контактный телефон	вручную	
32.	Адрес электронной почты	вручную	

Приложение 4
к Порядку предоставления услуги
«Прием заявлений о зачислении
в государственные и муниципальные
образовательные организации
Ярославской области, реализующие
программы общего образования»
муниципальными общеобразовательными
организациями города Ярославля

**ТАБЛИЦА
последовательности исполнения действий (операций),
осуществляемых при предоставлении услуги
«Прием заявлений о зачислении в государственные
и муниципальные образовательные организации
Ярославской области, реализующие программы
общего образования» в электронной форме**

№ п/п	Наименование процедуры	Статус	Комментарий
1	2	3	4
1.	Прием и регистрация заявления о предоставлении услуги	заявление отправлено в образовательную организацию заявление получено образовательной организацией заявление принято к рассмотрению приглашение представить документы для приема на обучение	заявление принято оператором ГИС «Образование-76»
2.	Рассмотрение сведений, указанных в заявлении, формирование и направление межведомственных информационных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении услуги, регистрация документов для приема на обучение	направлен межведомственный информационный запрос получен ответ на межведомственный информационный запрос заявление и документы приняты/ в предоставлении услуги отказано (мотивированный отказ)	запросы формируются и обрабатываются оператором ГИС «Образование-76»
3.	Оформление и выдача заявителю информационного письма	информационное письмо положительное решение отрицательное решение	информационное письмо формируется руководителем организации или иным уполномоченным им лицом на основании приказа о приеме на обучение информационное письмо, содержащее уведомление о приеме на обучение в организацию, с указанием реквизитов распорядительного акта организации информационное письмо, содержащее уведомление об отказе в приеме на обучение по причине отсутствия свободных мест

Список используемых сокращений

ГИС «Образование-76» – государственная информационная система Ярославской области «Система образования Ярославской области»