

# МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2021

№ 170

О реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 227»

В соответствии с постановлением мэрии города Ярославля от 04.04.2011 № 848 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании заключения комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью Ярославской области, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Ярославской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, либо заключения договора аренды объекта собственности государственных и муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, в сфере образования от 18.12.2020 и учитывая рекомендации отраслевой балансовой комиссии (протокол от 28.12.2020 № 93),

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 227», являющееся бюджетным учреждением, в форме присоединения к нему муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 225», являющегося бюджетным учреждением.

2. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 227» (приложение).

3. Установить, что:

1) функции и полномочия учредителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 227» от имени города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля, мэрия города Ярославля в части принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения, его переименовании, создании и ликвидации его филиалов, открытии и закрытии его представительств, комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля в части управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом;

2) основной целью деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 227» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

4. Департаменту образования мэрии города Ярославля, комитету по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля осуществить в установленном законодательством порядке мероприятия, связанные с реализацией постановления.

5. Финансирование расходов, связанных с реализацией постановления, производить за счет средств, предусмотренных в бюджете города Ярославля по отрасли «Образование».

6. Опубликовать постановление в газете «Городские новости». Полный текст постановления опубликовать (разместить) в сетевом издании – на сайте газеты «Городские новости» «Городские новости. Ярославль» (<https://city-news.ru>).

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по социальной политике.

8. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Мэр города Ярославля

В.М. Волков

Перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 227»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Обеспечение устройства воспитанников МДОУ «Детский сад № 225» в МДОУ «Детский сад № 227»	до окончания реорганизации	департамент образования
2.	Сообщение в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации	в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МДОУ «Детский сад № 227»
3.	Публикация в средствах массовой информации уведомления о реорганизации МДОУ «Детский сад № 227» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 225»	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц	МДОУ «Детский сад № 227»
4.	Письменное извещение кредиторов учреждений о начале реорганизации в порядке, установленном законодательством	в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в регистрирующий орган	МДОУ «Детский сад № 227»
5.	Проведение мероприятий, связанных с соблюдением трудовых прав работников, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством	в сроки, предусмотренные трудовым законодательством	департамент образования МДОУ «Детский сад № 227» МДОУ «Детский сад № 225»
6.	Предоставление в орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений об уволенных в связи с реорганизацией работника	в течение одного месяца со дня утверждения передаточного акта, но не позднее дня представления в орган, осуществляющий	МДОУ «Детский сад № 227» МДОУ «Детский сад № 225»

		государственную регистрацию юридических лиц, документов для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	
7.	Подготовка и по согласованию с КУМИ утверждение изменений в Устав МДОУ «Детский сад № 227»	в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации учреждения	департамент образования КУМИ МДОУ «Детский сад № 227»
8.	Инвентаризация активов и обязательств МДОУ «Детский сад № 227», МДОУ «Детский сад № 225»	до 01.03.2021	департамент образования МДОУ «Детский сад № 227» МДОУ «Детский сад № 225»
9.	Выполнение мероприятий по реализации полномочий собственника муниципального имущества в части согласования передаточного акта	до 16.04.2021	КУМИ
10.	Утверждение передаточного акта финансовых, нефинансовых активов и обязательств	до 25.05.2021	департамент образования
11.	Представление в регистрирующий орган заявления: - о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица  - о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица	23.06.2021	МДОУ «Детский сад № 227»  МДОУ «Детский сад № 227»
12.	Оформление актов приемки-передачи показателей лицевого счета, отдельного лицевого счета  Перечисление остатков денежных средств с закрываемых лицевых счетов	на дату закрытия лицевых счетов  не позднее дня, предшествующего дате внесения в	МДОУ «Детский сад № 227» МДОУ «Детский сад № 225»  МДОУ «Детский сад № 227»

	МДОУ «Детский сад № 225» на соответствующие лицевые счета МДОУ «Детский сад № 227»  Обеспечение закрытия в установленном порядке лицевых счетов, открытых в департаменте финансов мэрии города Ярославля	ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица  в течение одного рабочего дня с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	МДОУ «Детский сад № 225»
13.	Представление в установленном порядке бухгалтерской отчетности на дату проведения реорганизации	в день внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	МДОУ «Детский сад № 225»
14.	Внесение изменений в реестр муниципального имущества города Ярославля	в течение пяти рабочих дней со дня представления в КУМИ документов о внесении в ЕГРЮЛ записей о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	КУМИ
15.	Установление муниципального задания для МДОУ «Детский сад № 227» и уточнение расчетов нормативных затрат на его выполнение	до 01.07.2021	департамент образования
16.	Представление в департамент финансов мэрии города Ярославля необходимых документов в установленном порядке для внесения изменений в дело клиента в связи с реорганизацией МДОУ «Детский сад № 227» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 225»	в срок не более двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица, о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы МДОУ «Детский сад № 227»	МДОУ «Детский сад № 225» МДОУ «Детский сад № 227»

17.	Внесение изменений в Перечень учреждений, находящихся в ведении учредителя	в течение двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности МДОУ «Детский сад № 225»	департамент образования
-----	--	--	-------------------------

Список используемых сокращений:

департамент образования – департамент образования мэрии города Ярославля;

КУМИ – комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля;

МДОУ «Детский сад № 227» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 227»;

МДОУ «Детский сад № 225» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 225».