ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении 24 февраля 2022 года в 10 час. 00 мин. конкурса для социально ориентированных некоммерческих организаций на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля сообщает о проведении конкурса для социально ориентированных некоммерческих организаций на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества (Приказ председателя комитета управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля от 13.01.2022 № 52).

Наименование процедуры: открытый конкурс по составу участников для социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества.

Организатор конкурса: Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля.

Место нахождения (почтовый адрес):150000, г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9, Адрес электронной почты: DeminaON@kumi.city-yar.ru

Контактные лица: Демина Ольга Натафовна тел. 40-38-73, Калашникова Надежда Геннадьевна тел. 40-38-03.

Публикация информационных сообщений о проводимых торгах на официальном сайте в сети «Интернет»: официальном портале города Ярославля (http://city-yaroslavl.ru) и в газете МКП «Редакция газеты «Городские новости» города Ярославля.

Основание проведения конкурса: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Закон Ярославской области от 06.12.2012 № 56-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области», решения муниципалитета города Ярославля от 23.07.2013 № 140 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ярославля», от 07.07.2016 № 719 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, от 11.10.2016 № 737 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям».

Предмет конкурса: право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества нежилых помещений 1-го этажа, пом. 1-8, общей площадью 52,3 кв. м, адрес объекта: Ярославская область, г. Ярославль, **ул. Урицкого, д. 67,** существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Указанный объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный решением муниципалитета города Ярославля от 11.10.2016 № 737.

Наименование Арендодателя: комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.

Срок договора аренды недвижимого имущества: 5 лет.

Сумма годовой арендной платы (с учетом НДС): за пользование муниципальным недвижимым имуществом составляет **57 783,13 (пятьдесят семь тысяч семьсот восемьдесят три рубля 13 копеек).**

Размер величины арендной платы: определяется в соответствии с п.2.3 Положения о порядке и условии предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование социально-ориентированным некоммерческим организациям, утвержденного решением муниципалитета г. Ярославля от 07.07.2016 № 719 и производится из расчета за 1 кв.м арендуемой площади на основе 30 процентов базовой ставки годовой арендной платы, коэффициентов территориально-экономических зон расположения, назначения использования и качества муниципального недвижимого имущества, устанавливаемых муниципалитетом города Ярославля, без учета поправочных коэффициентов.

Целевое использование объекта: для осуществления видов деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям.

Требования к участникам конкурса: Участником конкурса могут быть некоммерческие организации, созданные в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах и осуществляющие на территории города Ярославля виды деятельности, указанные в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и (или) статье 4 Закона Ярославской области от 06.12.2012 № 56-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области».

Форма подачи заявок: заявки на участие подаются участниками конкурса в закрытой форме (в запечатанных конвертах).

Дата начала, окончания приема заявок на участие в конкурсе: с 24 января 2022 года по 14 февраля 2022 года с 9:00 до 12:30 и с 13:18 до 16:00 (время московское) по адресу: г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9 (каб. № 12, 27).

Протокол вскрытия конвертов с заявками участников конкурса: в комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля по адресу: г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9 (каб. № 12) 15 февраля 2022 года в 15 час. 00 мин.

Дата, время и место начала рассмотрения заявок участников конкурса: 15 час. 00 мин. 15 февраля 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля по адресу: г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9 (каб. № 12).

Дата, время и место окончания рассмотрения заявок участников конкурса: 15 час. 00 мин. 17 февраля 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля по адресу: г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9 (каб. № 12).

Протокол рассмотрения заявок участников конкурса: 18 февраля 2022 года.

Дата начала, окончания оценки заявок для выявления победителя конкурса на основе критериев: с 21 февраля 2022 года по 22 февраля 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля по адресу: г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9 (каб. № 12,27).

Дата, время и место определение победителей конкурса: 24 февраля 2022 года в 10 час. 00 мин. в комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля по адресу: г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9 (каб. № 12).

Порядок ознакомления претендентов с конкурсной документацией.

Ознакомление с конкурсной документацией производится со дня начала приема заявок в комитете по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (перерыв на обед с 12 час. 30 мин. до 13 час. 18 мин.) по адресу: ул. Депутатская, дом 9 (каб. № 12), на сайте в сети «Интернет»: официальном портале города Ярославля (http://city-yaroslavl.ru) и по телефонам: (4852) 40-38-73, 40-38-03.

Проведение осмотра предмета конкурса, права на который передаются по договору: осмотр недвижимого имущества участники конкурса производят в период подачи заявок с 09:00 до 12:00 по московскому времени по предварительной договоренности с организатором аукциона по тел.(4852) 40-38-03, 40-38-73.

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Критерии конкурса:

Участники конкурса определяются исходя из необходимости выявления следующих критериев:

• Сроки социально ориентированной некоммерческой организации в сфере, установленной учредительными документами.

• Результат деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в сфере, установленной учредительными документами.

• Потребность в предоставлении недвижимого имущества исходя из целей организации в соответствии с учредительными документами, наличие иного недвижимого имущества организации.

Оценка заявок производится в следующем порядке:

1) По критерию «Сроки деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в сфере, установленной учредительными документами»:

- 5 - 8 лет - 1 балл;
- 9 - 10 лет – 3 балла;
- свыше 10 лет – 5 баллов;

2) По критерию «Результат деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в сфере, установленной учредительными документами»:

- Среднегодовой объем денежных средств, использованных организацией на осуществление деятельности за последние 5 лет (максимальное количество баллов – 5);
- Объем грантов, полученных организацией по результатам конкурсов от некоммерческих неправительственных организаций за счет субсидий из федерального бюджета за последние 5 лет (максимальное количество баллов – 6);
- Объем субсидий, полученных организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние 5 лет (максимальное количество баллов – 4);
- Среднегодовая численность работников организации за последние 5 лет (максимальное количество баллов – 5).

** Заявлению с самым высоким значением показателя присваивается максимальный балл для соответствующего показателя, остальным заявлениям присваивается количество баллов, равное соотношению указанных в них значений показателя к самому высокому значению показателя, умноженному на максимальный балл для данного показателя, с округлением до целого. При этом если значение показателя равно нулю, заявлению в любом случае присваивается ноль баллов по соответствующему показателю.*

3) По критерию «Потребность в предоставлении недвижимого имущества»:

- наличие письменного мотивированного обоснования предоставления недвижимого имущества, отсутствие иного недвижимого имущества – 4 балла;
- наличие письменного мотивированного обоснования предоставления недвижимого имущества, наличие иного недвижимого имущества – 2 балла.
- отсутствие мотивированного обоснования предоставления недвижимого имущества, наличие иного недвижимого имущества – 0 баллов.

Условия участия в конкурсе.

Для участия в конкурсе претенденты предоставляют Организатору в установленный настоящим информационным сообщением срок заявку по форме 1 (приложение к информационному сообщению).

- учредительный документ;
- доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя претендента;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе (из налогового органа по месту регистрации; Фонда социального страхования РФ; Пенсионного фонда РФ), а также задолженности перед бюджетом города Ярославля по оплате за пользование муниципальным имуществом и земельными участками на день подачи заявки на участие в конкурсе (КУМИ мэрии г. Ярославля; МКУ «Агентство по аренде земельных участков города Ярославля»);
- заявление об отсутствии в отношении претендента решения о ликвидации, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;
- документы, подтверждающие отсутствие претендента в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, формируемом в установленном порядке;
- копия решения об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в заявке, в случае если принятие такого решения предусмотрено учредительным документом претендента;
- конкурсное предложение - документы, подтверждающие соответствие заявителя критериям конкурса.

Представленные участником документы в части их оформления и содержания должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Все документы, составленные более чем на одном листе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации либо нотариально заверены. Документы, содержащие помарки и исправления, не подлежат приему.

Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в произвольной письменной форме, к заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью претендента опись представленных им документов и материалов.

Заявка и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у претендента.

Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок.

Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее претенденту вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.

Претендент вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок.

Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов.

Порядок определения победителя конкурса.

Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям, указанным в конкурсной документации, в течение 3 дней со дня вскрытия конвертов с заявками. По истечении указанного срока в течение 1 рабочего дня результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается мотивированное решение, подлежащее отражению в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимается в случае если:

- претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;
- заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении и конкурсной документации;
- заявка на участие в конкурсе подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

В случае выявления несоответствия представленных претендентом документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в настоящем информационном сообщении, заявка вместе с описью, на которой делается отметка о принятии документов с указанием основания отказа, возвращается претенденту или его полномочному представителю под расписку.

Претенденты, признанные участниками конкурса, а также претенденты, не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола приема заявок путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом).

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией на основании документов в соответствии с критериями конкурса.

Оценка конкурсных предложений осуществляется в баллах. Количество баллов, которое может быть присвоено по каждому критерию, установлено в информационном сообщении. Участник конкурса, заявка которого набрала наибольшую совокупную оценку (сумму в баллах), признается победителем конкурса.

Если по результатам оценки и сопоставления заявок установлено, что два или более участника конкурса предложили равные условия, то победителем признается тот участник конкурса, чья заявка на участие в конкурсе была зарегистрирована ранее.

Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом об итогах конкурса, составленном в 3-х экземплярах. Указанный протокол утверждается Организатором в день подведения итогов конкурса.

Протокол об итогах конкурса является документом, удостоверяющим право указанного в нем победителя на заключение с Организатором договора аренды недвижимого имущества.

Протокол подписывается победителем конкурса и всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения конкурса и размещается организатором на официальном сайте в сети «Интернет»: официальном портале города Ярославля (http://city-yaroslavl.ru).

Уведомление о признании участника конкурса победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов конкурса.

Решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае допуска к участию в конкурсе одного заявителя конкурс признается несостоявшимся, и организатор конкурса заключает с единственным участником договор аренды.

Порядок заключения договора.

Организатор в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет победителю проект договора.

Победитель конкурса подписывает договор не позднее десяти дней после подписания протокола об итогах конкурса. При уклонении или отказе победителя конкурса от подписания в установленный срок договора аренды он утрачивает право на его заключение.