

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2023

№ 759

Об утверждении порядка согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений в городе Ярославле

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Ярославля, Правилами благоустройства территории города Ярославля, утвержденными решением муниципалитета города Ярославля от 30.01.2004 № 306,

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений в городе Ярославле (приложение).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по вопросам градостроительства.
3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Мэр города Ярославля

А.В. Молчанов

Порядок
согласования нанесения надписей, изображений
на внешние поверхности зданий, строений, сооружений в городе Ярославле

1. Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений в городе Ярославле (далее – Порядок) разработан в целях сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки города Ярославля и популяризации выдающихся личностей, исторических событий, науки, спорта, искусства и развития уличного искусства.

2. Согласование нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений в городе Ярославле осуществляется департаментом градостроительства мэрии города Ярославля (далее – Департамент).

3. Нанесение надписей, изображений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), включая выявленные объекты культурного наследия, и в зонах охраны объектов культурного наследия, в том числе на территории объекта культурного наследия федерального значения достопримечательного места «Исторический центр города Ярославля», осуществляется с учетом требований действующего законодательства об объектах культурного наследия.

4. В целях получения согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений в городе Ярославле заинтересованное лицо (далее – заявитель) обращается в Департамент лично либо посредством почтовой связи с заявлением о согласовании нанесения надписи, изображения (далее – заявление) по установленной форме (приложение 1 к Порядку), к которому прилагаются следующие документы:

4.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя, личность и полномочия представителя заявителя.

4.2. Дизайн-проект надписи, изображения (далее – Проект) по форме согласно приложению 2 к Порядку. Проект выполняется в электронном виде в формате PDF и включает текстовую и графическую части. Текстовая часть должна содержать сведения об адресе объекта, авторе Проекта, заявителе или представителе заявителя, способе нанесения изображения, параметрах изображения (ширина, высота, площадь), название и общее описание надписи, изображения. Графическая часть должна включать в себя визуализацию (демонстрация надписи, изображения), фотофиксацию (фотография объекта в перспективе улицы, обеспечивающей четкую демонстрацию предполагаемого места нанесения надписи, изображения), фотомонтаж (графическая вставка надписи, изображения в месте его предполагаемого нанесения с соблюдением пропорций наносимого изображения и объекта). Проект направляется на электронную почту Департамента (dg@city-yar.ru) в день подачи заявления.

4.3. Документ, подтверждающий согласие собственника (собственников) здания, строения, сооружения (в случае нанесения надписи, изображения на фасад многоквартирного жилого дома – согласие более половины собственников помещений, оформленное в установленном жилищным законодательством порядке), на нанесение надписи, изображения на внешнюю поверхность объекта, за исключением случаев

нанесения надписи, изображения на объект, находящийся в собственности города Ярославля.

5. Департамент в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет полноту прилагаемых документов и Проект на соответствие целям, указанным пункте 1 Порядка, а также цели недопущения нанесения надписей, изображений, которые содержат:

- призывы к совершению противоправных действий;
- призывы к насилию и жестокости;
- сведения, порочащие честь, достоинство и (или) деловую репутацию физических и (или) юридических лиц;
- информацию порнографического характера;
- рекламу, в том числе социальную, политическую, спонсорскую и логотипы;
- демонстрацию и предметы, связанные с курением, потреблением алкоголя, наркотических средств;
- бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов;
- демонстрацию взрывчатых веществ и материалов, за исключением пиротехнических изделий;
- информацию, дискредитирующую родителей и воспитателей, подрывающую доверие к ним у несовершеннолетних;
- информацию, показывающую несовершеннолетних в опасных ситуациях, включая ситуации, побуждающие к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью;
- изображения, вводящие в заблуждение участников дорожного движения.

6. По результатам рассмотрения заявления и приложенных документов Департамент направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление о согласовании нанесения надписи, изображения либо об отказе в согласовании нанесения надписи, изображения в случае выявления несоответствия Проекта целям, указанным в пунктах 1 и 5 Порядка. В случае ненадлежащего оформления заявления (отсутствие сведений, предусмотренных в установленной форме заявления, недостоверность сведений, содержащихся в заявлении, или невозможность их прочтения), несоответствия прилагаемых документов документам, указанным в заявлении, отсутствия у лица полномочий на подачу заявления Департамент отказывает в приеме заявления и приложенных документов.

7. Действие Порядка не распространяется на случаи нанесения надписей, изображений в местах свободного творчества (внешние поверхности зданий, строений, сооружений), перечень которых определен приложением 3 к Порядку.

Приложение 1
к Порядку

В департамент градостроительства мэрии
города Ярославля

от _____

(полное наименование организации,
юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

ИНН _____

ОГРН _____

тел.: _____

почтовый индекс, адрес: _____

Заявление
о согласовании нанесения надписи, изображения

Прошу согласовать нанесение надписи, изображения (нужное подчеркнуть) на

_____ (фасаде здания, строения, сооружения)

размером _____, площадью _____.

Сведения об объекте: _____

_____ (адрес, кадастровый номер здания/строения/сооружения)

Документы, необходимые для согласования нанесения надписи, изображения:

1. _____

2. _____

3. _____

Дизайн-проект надписи, изображения направлен на электронную почту департамента градостроительства мэрии города Ярославля «__» ____ 20__ г.

Результат рассмотрения моего заявления прошу:

вручить лично

отправить по почте

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(а) на обработку своих персональных данных.

_____ (дата)

_____ (подпись)

М.П.

_____ (Ф.И.О.)



Форма дизайн-проекта надписи, изображения


Адрес (место нахождения) объекта		
Автор дизайн-проекта		
Заявитель или представитель заявителя (ответственное лицо за размещение надписи, изображения)		
Параметры надписи, изображения (м)	Высота	
	Ширина	
	Площадь	
Способ создания надписи, изображения		
Название и общее описание надписи, изображения		
ВИЗУАЛИЗАЦИЯ		



ФОТОФИКСАЦИЯ

ФОТОМОНТАЖ

Перечень мест свободного творчества

№ п/п	Адрес (местоположение)	Объект
1.	У д. 26 по проезду Ушакова во Фрунзенском районе г. Ярославля	Здание насосно-бойлерной станции 
2.	В районе д. 15 по ул. Ползунова во Фрунзенском районе г. Ярославля	Здание павильона у ЯЭРЗ по просп. Фрунзе 
3.	Напротив д. 30 по ул. Большой Павловской (в районе перекрестка ул. Большой Павловской и ул. Нагорной) в Красноперекопском районе г. Ярославля	Здание дренажной насосной станции-павильона 

4.	В районе д. 2 по ул. Титова в Красноперекопском районе г. Ярославля	Здание павильона 
5.	В районе д. 88/23 по Ленинградскому просп. в Дзержинском районе г. Ярославля	Здание ЦТП 
6.	У д. 80 по Ленинградскому просп. в Дзержинском районе г. Ярославля	Здание ЦТП 
7.	В районе д. 119 по Ленинградскому просп. (в районе ТРК «Альтаир», Ленинградский просп., д. 123) в Дзержинском районе г. Ярославля	Здание павильона-коллекторной 

8.	Ленинградский просп., у д. 93 (в районе д. 76 по ул. Панина) в Дзержинском районе г. Ярославля	Здание павильона 
9.	Просп. Дзержинского, д. 69а в Дзержинском районе г. Ярославля	Здание ЦТП 
10.	Промышленное шоссе, в районе автобусной остановки «Автотранспортное предприятие» (по направлению к центральной части города) в Дзержинском районе г. Ярославля	Здание павильона 